

## ภาคผนวก ฎ

รายการอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล



### PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT (PPE)

Document No.	Effective Date : 29/04/2022
WI - SF - 002	Revision No. : 1

จัดทำโดย ( Prepared )	ตรวจทานโดย ( Checked )	อนุมัติโดย ( Approved )
<div style="background-color: black; height: 100px; width: 100%;"></div>		
Position : เจ้าหน้าที่ความมั่นคงภายใน	Position : ผู้อำนวยการกองการแพทย์	Position : ผู้ตรวจการคลัง

ลำดับ	วันที่มีการเปลี่ยนแปลง	วันที่จัดทำ	แก้ไขครั้งที่	วันที่นำขึ้นใช้
1	จัดทำคู่มือใหม่เกี่ยวกับเนื้อหาเกี่ยวกับเวลา ระบบจัดการด้านเกษตร	20 6 2017	0	30 6 2017
2	เปลี่ยนแปลงข้อมูลเกี่ยวกับพื้นที่	25 01 2022	1	29 01 2022



2. **จุดประสงค์**
- จุดประสงค์หลักในการพัฒนาระบบงานสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของเทศบาลเมืองมัญจาคีรี
- มีดังนี้
- 1. เพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศให้มีความทันสมัย
  - 2. เพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศให้มีความปลอดภัย
  - 3. เพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศให้มีความยืดหยุ่น
  - 4. เพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศให้มีความสามารถในการรองรับการขยายตัว
  - 5. เพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศให้มีความสามารถในการรองรับการเปลี่ยนแปลง
  - 6. เพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศให้มีความสามารถในการรองรับการเชื่อมต่อ
  - 7. เพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศให้มีความสามารถในการรองรับการเชื่อมโยง
  - 8. เพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศให้มีความสามารถในการรองรับการแลกเปลี่ยน
  - 9. เพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศให้มีความสามารถในการรองรับการบูรณาการ
  - 10. เพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศให้มีความสามารถในการรองรับการวิเคราะห์
  - 11. เพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศให้มีความสามารถในการรองรับการแสดงผล
  - 12. เพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศให้มีความสามารถในการรองรับการรายงาน
  - 13. เพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศให้มีความสามารถในการรองรับการติดตาม
  - 14. เพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศให้มีความสามารถในการรองรับการประเมิน
  - 15. เพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศให้มีความสามารถในการรองรับการปรับปรุง
  - 16. เพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศให้มีความสามารถในการรองรับการพัฒนาระบบงานสารสนเทศ
  - 17. เพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศให้มีความสามารถในการรองรับการพัฒนาระบบงานสารสนเทศ
  - 18. เพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศให้มีความสามารถในการรองรับการพัฒนาระบบงานสารสนเทศ
  - 19. เพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศให้มีความสามารถในการรองรับการพัฒนาระบบงานสารสนเทศ
  - 20. เพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศให้มีความสามารถในการรองรับการพัฒนาระบบงานสารสนเทศ

[illegible]

- ทดสอบการนำใช้ FRT ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ศึกษากรณีการนำใช้ขององค์กรอื่นที่นำ FRT มาใช้แล้ว เช่น การนำใช้ของ อบจ. กรุงเทพมหานคร หรือสำนักงาน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับความจำเป็นของการนำ FRT มาใช้ของกรมการปกครองและจังหวัด
- ศึกษาวิธีดำเนินการนำใช้ของ อบจ. กรุงเทพมหานคร และกรมการปกครองและจังหวัด
- เก็บข้อมูลความต้องการนำใช้ของกรมการปกครองและจังหวัด FRT ของกรมการปกครองและจังหวัด

[illegible]

7. บรรณาธิการ: นิตยภัตการตีพิมพ์สิ่งพิมพ์วิชาการ (PPI)

- [illegible]


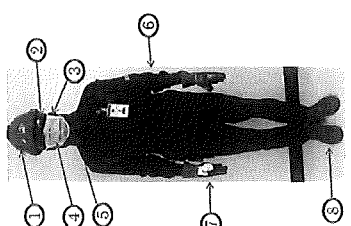








Safety	<p>การปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ</p> <p>การปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ</p>	<p>W1-M-001</p> <p>W1-M-002</p>
Risk Analysis	<p>การปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ</p> <p>การปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ</p>	<p>QR-001</p>


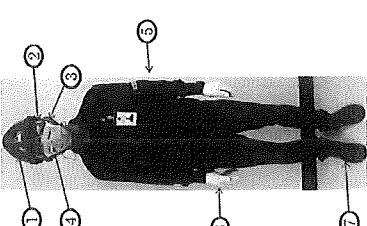










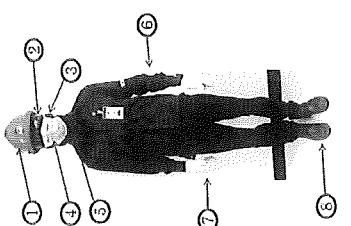








- |       |                        |             |             |
|-------|------------------------|-------------|-------------|
| 7.2   | ອາດຕະໂນມັດ             |             |             |
| 7.2.1 | ການຄ້າເຢັນໂດຍ ເກນໂນມັດ | ຊຸມຊົນໂນມັດ | S-TPE -0.04 |
| 7.2.2 | ການຄ້າອອກ              | ຊຸມຊົນໂນມັດ | S-TPE -0.05 |
| 7.3   | ອາດຕະໂນມັດ             |             |             |
| 7.3.1 | ການຄ້າ                 | ຊຸມຊົນໂນມັດ | S-TPE -0.03 |
| 7.3.2 | ການຄ້າອອກ ຊຸມຊົນ       | ຊຸມຊົນໂນມັດ | S-TPE -0.07 |
| 7.4   | ອາດຕະໂນມັດ             |             |             |
| 7.4.1 | ການຄ້າເຢັນໂດຍ          | ຊຸມຊົນໂນມັດ | S-TPE -0.05 |
| 7.4.2 | ການຄ້າອອກ              | ຊຸມຊົນໂນມັດ | S-TPE -0.09 |
| 7.5   | ອາດຕະໂນມັດ             | ຊຸມຊົນໂນມັດ | S-TPE -0.04 |
| 7.6   | ອາດຕະໂນມັດ             | ຊຸມຊົນໂນມັດ | S-TPE -0.11 |
| 7.7   | ອາດຕະໂນມັດ             | ຊຸມຊົນໂນມັດ | S-TPE -0.12 |
| 7.8   | ອາດຕະໂນມັດ             | ຊຸມຊົນໂນມັດ | S-TPE -0.13 |
| 7.9   | ອາດຕະໂນມັດ             | ຊຸມຊົນໂນມັດ | S-TPE -0.14 |
| 7.10  | ອາດຕະໂນມັດ             | ຊຸມຊົນໂນມັດ | S-TPE -0.15 |
| 7.11  | ອາດຕະໂນມັດ             | ຊຸມຊົນໂນມັດ | S-TPE -0.16 |


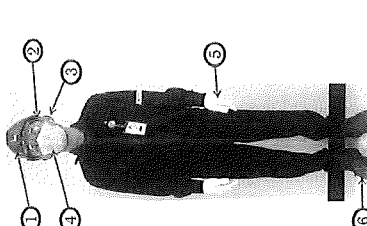






## 8. អ្នកជំនាញគណនា ព័ត៌មាន ១៥០ ។

Safety	<p>ไม่มีอาการหรือผลข้างเคียงที่สำคัญ</p> <p>ไม่มีอาการหรือผลข้างเคียงที่สำคัญ</p>	<p>WT-M-001</p> <p>WT-M-002</p>
Risk Analysis	ไม่มีอาการหรือผลข้างเคียงที่สำคัญ	WT-M-001

	บริษัท สยามคาสติ้งผลิตภัณฑ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล จำกัด (มหาชน) PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT (PPE)		Document No. : WI-SF-002	Page : 5 PPE-001
	Rev. No. : 1		Issue Date : 29/04/2022	
	Line : 7.1.4			
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO., LTD. (ICPI)				
แบบ : อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล				
				
ประเภท PPE		หมายเลข	หมายเหตุ/รายละเอียด	
		1	หมวกกันน็อก : ป้องกันศีรษะจากวัตถุตกใส่	
		2	แว่นตา : ป้องกันดวงตาจากวัตถุตกใส่	
		3	ที่อุดหู : ป้องกันการได้ยินเสียงดังเกินไป	
		4	หน้ากาก : ป้องกันการสูดดมฝุ่นผงหรือสารเคมี	
		5	ถุงมือ : ป้องกันการบาดเจ็บจากความร้อนหรือสารเคมี	
		6	รองเท้า : ป้องกันการบาดเจ็บจากวัตถุตกใส่	
		7	สายรัดนิรภัย : ป้องกันการบาดเจ็บจากที่สูง	
		8	สายล่อชีพ : ป้องกันการบาดเจ็บจากที่สูง	
Safety		WI-SF-001		
Rev. No. : 1		Issue Date : 29/04/2022		
Line : 7.1.4				
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO., LTD. (ICPI)				
แบบ : อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล				

	บริษัท สยามคาสติ้งผลิตภัณฑ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล จำกัด (มหาชน) PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT (PPE)		Document No. : WI-SF-002	Page : 5 PPE-003
	Rev. No. : 1		Issue Date : 29/04/2022	
	Line : 7.1.4			
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO., LTD. (ICPI)				
แบบ : อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล				
				
ประเภท PPE		หมายเลข	หมายเหตุ/รายละเอียด	
		1	หมวกกันน็อก : ป้องกันศีรษะจากวัตถุตกใส่	
		2	แว่นตา : ป้องกันดวงตาจากวัตถุตกใส่	
		3	ที่อุดหู : ป้องกันการได้ยินเสียงดังเกินไป	
		4	หน้ากาก : ป้องกันการสูดดมฝุ่นผงหรือสารเคมี	
		5	ถุงมือ : ป้องกันการบาดเจ็บจากความร้อนหรือสารเคมี	
		6	รองเท้า : ป้องกันการบาดเจ็บจากวัตถุตกใส่	
		7	สายรัดนิรภัย : ป้องกันการบาดเจ็บจากที่สูง	
Safety		WI-SF-001		
Rev. No. : 1		Issue Date : 29/04/2022		
Line : 7.1.4				
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO., LTD. (ICPI)				
แบบ : อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล				

	บริษัท สยามคาสติ้งผลิตภัณฑ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล จำกัด (มหาชน) PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT (PPE)		Document No. : WI-SF-002	Page : 5 PPE-002
	Rev. No. : 1		Issue Date : 29/04/2022	
	Line : 7.1.4			
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO., LTD. (ICPI)				
แบบ : อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล				
				
ประเภท PPE		หมายเลข	หมายเหตุ/รายละเอียด	
		1	หมวกกันน็อก : ป้องกันศีรษะจากวัตถุตกใส่	
		2	แว่นตา : ป้องกันดวงตาจากวัตถุตกใส่	
		3	ที่อุดหู : ป้องกันการได้ยินเสียงดังเกินไป	
		4	หน้ากาก : ป้องกันการสูดดมฝุ่นผงหรือสารเคมี	
		5	ถุงมือ : ป้องกันการบาดเจ็บจากความร้อนหรือสารเคมี	
		6	รองเท้า : ป้องกันการบาดเจ็บจากวัตถุตกใส่	
		7	สายรัดนิรภัย : ป้องกันการบาดเจ็บจากที่สูง	
		8	สายล่อชีพ : ป้องกันการบาดเจ็บจากที่สูง	
Safety		WI-SF-001		
Rev. No. : 1		Issue Date : 29/04/2022		
Line : 7.1.4				
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO., LTD. (ICPI)				
แบบ : อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล				


	บริษัท สยามคาสติ้งผลิตภัณฑ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล จำกัด (มหาชน) PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT (PPE)		Document No. : WI-SF-002	Page : 5 PPE-004
	Rev. No. : 1		Issue Date : 29/04/2022	
	Line : 7.1.4			
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO., LTD. (ICPI)				
แบบ : อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล				
				
ประเภท PPE		หมายเลข	หมายเหตุ/รายละเอียด	
		1	หมวกกันน็อก : ป้องกันศีรษะจากวัตถุตกใส่	
		2	แว่นตา : ป้องกันดวงตาจากวัตถุตกใส่	
		3	ที่อุดหู : ป้องกันการได้ยินเสียงดังเกินไป	
		4	หน้ากาก : ป้องกันการสูดดมฝุ่นผงหรือสารเคมี	
		5	ถุงมือ : ป้องกันการบาดเจ็บจากความร้อนหรือสารเคมี	
		6	รองเท้า : ป้องกันการบาดเจ็บจากวัตถุตกใส่	
Safety		WI-SF-001		
Rev. No. : 1		Issue Date : 29/04/2022		
Line : 7.1.4				
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO., LTD. (ICPI)				
แบบ : อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล				











International Casting Products

1

2

3

4


5


6


7


8


9























1

2

3

4


5


6


7


8


9























1

2

3

4


5


6


7


8


9























1

2

3

4


5


6


7


8


9























1

2

3

4


5


6


7


8


9























1

2

3

4


5


6


7


8


9























1

2

3

4


5


6


7


8


9























1

2

3

4


5


6


7


8


9























1

2

3

4


5


6


7


8


9

















[illegible][illegible][illegible]

## ภาคผนวก ฎ

หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย  
และสิ่งแวดล้อม

**ประกาศที่ ICP1 013/2566**

**เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน**

เพื่อให้งานด้านความปลอดภัยฯ ดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพสูงสุด และให้ปฏิบัติให้สอดคล้องตามกฎหมายกระทรวง เรื่อง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 ข้อ 25 นายจ้างของสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างจำนวนห้าสิบคนขึ้นไป ต้องจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ลูกจ้างครบจำนวนดังกล่าว

ดังนั้น บริษัท อินเทอร์เน็ตชั่นแนล แคสติง โปรดักส์ จำกัด (ICP1) จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมีรายชื่อ ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งในคณะกรรมการฯ	ตำแหน่งในการทำงาน
1	นายสุนทร เมฆฉาย	ประธานคณะกรรมการ (ผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร)	ผู้จัดการโรงงาน Casting
2	นายประภาส อักษรณิ	กรรมการ (ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา)	ผู้จัดการสำนักผลิต
3	นายธัชชัย ไตสวน	กรรมการ (ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา)	รักษาการผู้จัดการแผนกวิศวกรรม
4	นายศิริ ศรีอินทร์	กรรมการ (ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา)	หัวหน้างานแผนกซัดเจียร
5	นายบรรจบ ทะยศ	กรรมการ (ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา)	หัวหน้างานแผนกเตาหลอม
6	นายอนุสิทธิ์ อ่อนศรี	กรรมการ (ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา)	หัวหน้างานแผนกบุคคลและธุรการ
7	นายบุญกาน ก้นไชยชาติ	กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้าง)	เจ้าหน้าที่แผนกปัมทราย
8	นายสมภาร แก้วยางนอก	กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้าง)	เจ้าหน้าที่แผนกคลังสินค้า
9	นายสิทธิโรจน์ พลทา	กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้าง)	เจ้าหน้าที่แผนกซ่อมบำรุง
10	นายวิทย์ วัณโร	กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้าง)	พนักงานแผนกใส่ใน
11	น.ส.สุวรรณา ภูมิเงิน	กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้าง)	เจ้าหน้าที่แผนกรับประกันคุณภาพ
12	นายวิรัตน์ ทองนาคะ	กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้าง)	พนักงานแผนกเตาหลอม
13	น.ส.กมลดา คงชาติรี	กรรมการและเลขานุการ	จป.วิชาชีพ

**ให้คณะกรรมการความปลอดภัยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้**

1. จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง
2. จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
3. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ

ประกาศที่ ICP1 013/2566

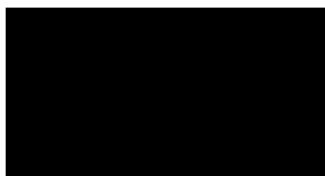
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

4. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
5. พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ เพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
6. สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง
7. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
8. จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง
9. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง
10. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง
11. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้มีสิทธิและหน้าที่ในฐานะคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัท อินเทอร์เน็ตชั่นแนล แอสติง โปรดักส์ จำกัด (ICP1)

ตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2566 จนถึง วันที่ 31 มกราคม 2568

\*\*\* ยกเลิกประกาศที่ ICP1\_001/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน \*\*\*



กรรมการผู้จัดการ SBM&ICP

**หมายเหตุ :** นายจ้างต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงฯ ข้อ 27-32 คือ 1.ปกติต้องจัดให้คณะกรรมการ ประชุมอย่างน้อยเดือนละครั้ง 2.เมื่อเกิดหรืออาจเกิดอุบัติเหตุต้องเรียกประชุมโดยมิชักช้า 3.รับพิจารณาตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และปิดประกาศมติภายใน 7 วัน (ข้อ39) 4.อบรมคณะกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่อธิบดีกำหนดภายใน 60 วัน 5.ปิดประกาศรายชื่อและหน้าที่รับผิดชอบของคณะกรรมการโดยเปิดเผยไว้อย่างน้อย 15 วัน และส่งสำเนาต่อราชการ 6.ส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ

## ภาคผนวก จ

ประกาศการจัดตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพ  
สิ่งแวดล้อมและมวลชนสัมพันธ์



SOMBOON  
ADVANCE TECHNOLOGY

International Casting Products Company Limited  
Head Office: 7/137 Moo 4 Mabiyangsom, Phraklang, Rayong 21140  
Tel. 038 650 0193-200

ประกาศที่ ICP - 006/2567

## เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการปฏิบัติงานและสวัสดิภาพ บริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด

บริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการปฏิบัติงานและสวัสดิภาพ  
และสวัสดิภาพ โดยผู้แทนจากประชาชนจำนวน 9 คน ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจาก  
หน่วยงานราชการ หน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น และตัวแทนของโครงการ

### บทบาทหน้าที่

- 1) พิจารณาเสนอแนะการดำเนินงานของบริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล  
รวมทั้งเสนอแนะการดำเนินงานของบริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 2) ตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล  
รวมทั้งเสนอแนะการดำเนินงานของบริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 3) ร่วมปรึกษาหารือและกำหนดแนวทางการดำเนินงานของบริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล  
รวมทั้งเสนอแนะการดำเนินงานของบริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 4) ร่วมตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล  
รวมทั้งเสนอแนะการดำเนินงานของบริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 5) ตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล  
รวมทั้งเสนอแนะการดำเนินงานของบริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 6) พิจารณาเสนอแนะการดำเนินงานของบริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล  
รวมทั้งเสนอแนะการดำเนินงานของบริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

### ความถี่ในการประชุม

กำหนดให้มีการประชุมของคณะกรรมการ 2 ครั้ง หรือตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของ  
คณะกรรมการทั้งหมด หรือตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร แต่หากพบว่ามีความจำเป็นเร่งด่วนสามารถประชุมก่อน  
กำหนดเวลาได้ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการทั้งหมด

คณะกรรมการตรวจสอบผลการปฏิบัติงานและสวัสดิภาพของบริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย

- | ผู้แทนภาคประชาสังคม จำนวน 9 ท่าน ได้แก่                          | ตำแหน่ง | ประธานกรรมการ |
|--|---------|---------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา                          | ตำแหน่ง | กรรมการ       |
| 2. นายอำเภอปลวกแดง   | ตำแหน่ง | กรรมการ       |
| 3. ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง | ตำแหน่ง | กรรมการ       |
| 4. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อบต.มายางพร             | ตำแหน่ง | กรรมการ       |
| 5. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว                           | ตำแหน่ง | กรรมการ       |
| 6. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลมายางพร                 | ตำแหน่ง | กรรมการ       |
| 7. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลห้วยปราบ                | ตำแหน่ง | กรรมการ       |
| 8. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคูหา                                   | ตำแหน่ง | กรรมการ       |
| 9. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมายางพร                                | ตำแหน่ง | กรรมการ       |



SOMBOON  
ADVANCE TECHNOLOGY

International Casting Products Company Limited  
Head Office: 7/137 Moo 4 Mabiyangsom, Phraklang, Rayong 21140  
Tel. 038 650 0193-200

ผู้แทนภาคประชาสังคม จำนวน 13 ท่าน ได้แก่

องค์การบริหารส่วนตำบลมายางพร

- | 1. นายชาติ สุวรรณศรี   | หน้าที่ 2 บ้านเนินสุวรรณ  | ตำแหน่ง | กรรมการ |
|--|---------------------------|---------|---------|
| 2. นางสาว นิลรัตน์ <th>หน้าที่ 3 บ้านมายางพร</th> <th>ตำแหน่ง</th> <th>กรรมการ</th>              | หน้าที่ 3 บ้านมายางพร     | ตำแหน่ง | กรรมการ |
| 3. นายสุพล อวสาน <th>หน้าที่ 5 บ้านวังตาหมอน</th> <th>ตำแหน่ง</th> <th>กรรมการ</th>              | หน้าที่ 5 บ้านวังตาหมอน   | ตำแหน่ง | กรรมการ |
| 4. นางรัตติกาล วัฒน <th>หน้าที่ 6 บ้านมายางพรใหม่</th> <th>ตำแหน่ง</th> <th>กรรมการ</th>         | หน้าที่ 6 บ้านมายางพรใหม่ | ตำแหน่ง | กรรมการ |
| 5. นางสาวณพัช ปลายสะอาด <th>หน้าที่ 4 บ้านห้วยปราบ</th> <th>ตำแหน่ง</th> <th>กรรมการ</th>        | หน้าที่ 4 บ้านห้วยปราบ    | ตำแหน่ง | กรรมการ |
| 6. นางสาวณัฐมาภรณ์ คำมณีจันทร์ <th>หน้าที่ 3 บ้านห้วยปราบ</th> <th>ตำแหน่ง</th> <th>กรรมการ</th> | หน้าที่ 3 บ้านห้วยปราบ    | ตำแหน่ง | กรรมการ |
| 7. นายมาเฟศ เอื้อสิทธิ์ <th>หน้าที่ 7 บ้านหนองก้างปลา</th> <th>ตำแหน่ง</th> <th>กรรมการ</th>     | หน้าที่ 7 บ้านหนองก้างปลา | ตำแหน่ง | กรรมการ |
| 8. นายเดชฤทธิ์ กิตติกุล <th>หน้าที่ 2 บ้านมายางพร</th> <th>ตำแหน่ง</th> <th>กรรมการ</th>         | หน้าที่ 2 บ้านมายางพร     | ตำแหน่ง | กรรมการ |
| 9. นางสาวณัฐมาภรณ์ ประกอบธรรม <th>หน้าที่ 4 บ้านห้วยปราบ</th> <th>ตำแหน่ง</th> <th>กรรมการ</th>  | หน้าที่ 4 บ้านห้วยปราบ    | ตำแหน่ง | กรรมการ |
| 10. นางสาวณัฐมาภรณ์ ประกอบธรรม <th>หน้าที่ 5 บ้านคูหา</th> <th>ตำแหน่ง</th> <th>กรรมการ</th>     | หน้าที่ 5 บ้านคูหา        | ตำแหน่ง | กรรมการ |
| เทศบาลตำบลตะเคียนเตี้ย <td></td> <td></td> <td></td>   |                           |         |         |
| 11. นายสมชาย บุญประจักษ์ <th>หน้าที่ 4 บ้านมายาง</th> <th>ตำแหน่ง</th> <th>กรรมการ</th>          | หน้าที่ 4 บ้านมายาง       | ตำแหน่ง | กรรมการ |
| 12. นายอภัย สุขเจริญ <th>หน้าที่ 5 บ้านโป่งสะแก</th> <th>ตำแหน่ง</th> <th>กรรมการ</th>           | หน้าที่ 5 บ้านโป่งสะแก    | ตำแหน่ง | กรรมการ |

องค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดง

- | 13. นายณรงค์ศักดิ์ รัตน                 | หน้าที่ 4 บ้านวังตาหมอน                  | ตำแหน่ง | กรรมการ             |
|---|--|---------|---------------------|
| ผู้แทนภาคประชาสังคม จำนวน 2 ท่าน ได้แก่ |  |         |                     |
| 1. นายสุคนธ์ เมตตา                      | ผู้จัดการโรงงาน Casting                  | ตำแหน่ง | เลขานุการคณะกรรมการ |
| 2. นายศรี สกซ์                          | ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไปฝ่ายบริหารสำนักงาน | ตำแหน่ง | เลขานุการคณะกรรมการ |

ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป  
นับแต่วันนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป



กรรมการผู้จัดการ กลุ่มบริษัท SOMBOON





International Casting Products Company Limited  
Head Office: 7/137 Moo 4 Mahachulalongkornrajavidyalaya Building, Rajabong 21, N3  
Tel. 038 650 0103-200

## รายงานการประชุม ประจำปี 2567

การประชุมการจัดตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมลพิษสัมพันธ์  
และรายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการด้านสิ่งแวดล้อม

โครงการโรงงานผลิตเหล็กหล่อสำหรับชิ้นส่วนยานยนต์ ของบริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แอสตีส โปรดัคส์ จำกัด

ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง

ในวันอังคาร ที่ 29 ตุลาคม 2567 เวลา 09.00-12.00 น. ณ ศูนย์การเรียนรู้บริษัทในกลุ่มเอสเบมูร์

### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายพรศักดิ์ นิธิธรรม ปลัดอำเภอปลวกแดง
2. นางสาวกัญเพชร จัยเสริม นักบริหารงานนิคมอุตสาหกรรม 8 สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง
3. นางนิศา บุญฤทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดระยอง
4. นางสาวพรนภัส วัฒนแสนสุขเจริญ นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ สำนักทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดระยอง
5. นายปิยะพัฒน์ สมบูรณ์ธรรม เจ้าของโรงงานผู้ดำเนินการปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบางยางพร
6. นางสาวพัชรีดา สงคราม นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางยางพร
7. นางสาวพัชญา จันทน์เจริญ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เขาไม้แก้ว
8. นางวิลาวัณย์ แก้วรุ่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว
9. นายพนพล ทองมั่งคั่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางยางพร
10. นางวิภาวี จันทนาภา พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (ด้านการบำบัดแผลง ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลค่ายบางยาง)
11. นางสาวอภิญญา คอมนฤเทพย์ เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลห้วยปราบ
12. นางสาวพรพิมล วัฒนากร ครู เจ้าพนักงานบริหารทั่วไป โรงเรียนบ้านบางยางพร
13. นายดวงเด่น วัฒนากร ครูชำนาญพิเศษ โรงเรียนบ้านโคกโพธิ์
14. นางสุธิดา เงินเต็ม ผู้อำนวยการ หมู่ที่ 6 บ้านบางยางพรใหม่
15. นายสุรศักดิ์ ปานนาค ประธาน หมู่ที่ 6 บ้านบางยางพรใหม่
16. นายชาติ สุวรรณศิริ ผู้อำนวยการ หมู่ที่ 2 บ้านเนินสวรรค์
17. นายเพชร สุทธิสุข ประธาน หมู่ที่ 2 บ้านเนินสวรรค์
18. นายจิรธรรม เจริญเงิน ประธาน หมู่ที่ 3 บ้านบางยางพร
19. นางลลิตา กมลรัตน์ ประธาน หมู่ที่ 3 บ้านบางยางพร
20. นายสุพล อัมมอสี ประธาน หมู่ที่ 5 บ้านวัดศาลาหม่อน



International Casting Products Company Limited  
Head Office: 7/137 Moo 4 Mahachulalongkornrajavidyalaya Building, Rajabong 21, N3  
Tel. 038 650 0103-200

SOMBOON  
ADVANCE TECHNOLOGY

### 21. นางสาวอริชา สุขสวัสดิ์

22. นางสาวปัทม พลละเอียด
23. นางสาวจินตนา ราชวงษา
24. นายณศักดิ์ ศรีศรี
25. นางสาววิไลลักษณ์ เมศวรรค์
26. นายเวท อินแสง
27. นายสุทิน เมศวรรค์
28. นางสาวเบญจมาภรณ์ คำะณัติจันทร์
29. นางบัวพันธ์ ศรีโคตร
30. นายนิพนธ์ เอี่ยมสุทธ
31. นายสำเริง กนก
32. ณรงค์ศักดิ์ รอนา
33. นายอติชา สุขชาติ
34. นายเดชกริช กัญกุล
35. นายณัฐพล พวงอ้อม
36. นายภัทรพล ฝักน้อย
37. นางณณณ จันทมนต์
38. นายบรรพต กองแก้ว
39. นางสาวณัฐณิ ประกอบธรรม

### ผู้เข้าร่วมประชุมจากบริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แอสตีส โปรดัคส์ จำกัด

1. นายภาสกร สานิต กรรมการผู้จัดการ กลุ่มบริษัท SSM & ICP
2. นายพัฒนพงษ์ วีระศิลป์ รองกรรมการผู้อำนวยการ-ฝ่ายพัฒนาห่วงโซ่อุปทานและงานระบบ
3. นายศุภพงษ์ แพทรวัฒน์ ผู้รับผิดชอบการทั่วไปฝ่ายพัฒนาห่วงโซ่อุปทานและงานพัฒนาระบบ
4. นายสุคนธ์ เมธยา ผู้จัดการโรงงาน-Casting
5. นายเสวี สงษา ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไปฝ่ายบริหารสำนักงาน SSM&ICP
6. นางสาวสวลี วัชรราช ผู้จัดการแผนกกระบวนการผลิต
7. นายประภาส อักษรณณิ ผู้จัดการแผนกผลิต
8. นางสาวณัฐณิ อัครศรี หัวหน้าส่วนหน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (อาชีว)
9. นางสาวภาวดี แสงมตร หัวหน้าส่วนสิ่งแวดล้อม



International Cutting Products Company Limited  
Head Office: 1152/102-4 Mueangsoonthorn, Phumthong, Bangkok 21140  
Tel. 038 650 0193-200

10. นายคุณากร พรมวิชัย หัวหน้างานแผนกระบบสิ่งแวดล้อม
11. นางสาวกมลลา คพชาติ จป.วิชาชีพ
12. นางสาวณัฐกวี วงศ์สวัสดิ์ จป.วิชาชีพ
13. นางสาวชนาญ์ อุทพงษ์กุล จป.วิชาชีพ
14. นางสาวณิรชฎ จตุระสุริย วิศวกรพลังงาน
15. นายวิรัตน์ กมลรัตน์ ผู้จัดการแผนกระบบพลังงาน

**ผู้เข้าร่วมประชุมจากบริษัท แอร์เซฟ จำกัด (บริษัทที่ปรึกษาโครงการ)**

1. ดร.มีนา พิชัยโสภณกิจ ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
2. นางสาวกฤษณี เมืองแก้ว นักวิชาการ

**เริ่มประชุม เวลา 09.30 น.**

**วาระที่ 1 กล่าวต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุม**

นางสาวกฤษณี วิชาญ ผู้จัดการแผนกระบบสิ่งแวดล้อม กล่าวต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน และชี้แจงวัตถุประสงค์ในการจัดประชุมครั้งนี้ และกล่าวเปิดงานโดย คุณณาวารสา ลวนดี กรรมการผู้จัดการ กลุ่มบริษัท SEM & ICP พร้อมรับชมวิดีโอแนะนำโครงการ

**วาระที่ 2 ชี้แจงหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมวลชนสัมพันธ์**

นางสาวกฤษณี เมืองแก้ว นักวิชาการ และ ดร.มีนา พิชัยโสภณกิจ ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม เป็นผู้ดำเนินการสิ่งแวดล้อมของบริษัทแอร์เซฟ จำกัด ให้ทำการชี้แจงบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม คือ ให้คำปรึกษาและประสานงานระหว่างโครงการกับชุมชน ติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมและเผยแพร่ข้อมูล รับเรื่องร้องเรียนจากชุมชนเกี่ยวกับปัญหาและผลกระทบที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ พร้อมรวบรวมข้อมูลและประสานงานแก้ไขปัญหา รวมถึงการร่วมเสนอมาตรการช่วยเหลือ เมื่อพิสูจน์ได้ว่าผลกระทบเกิดจากโครงการ และร่วมพิจารณาอนุมัติพัฒนาแผนฟื้นฟูชุมชนและสิ่งแวดล้อม

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมรับทราบ

**วาระที่ 3 พิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมวลชนสัมพันธ์**

ในที่ประชุมได้มีการสรรหาและคัดเลือกประธานคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการของบริษัท อินเดอร์เนชั่นแนล แคลสส์ โปรดักส์ จำกัด โดยที่ประชุมได้เสนอให้ผู้เข้าร่วมประชุม 13 คน กรรมการผู้แทนจากระบบ เป็นประธานคณะกรรมการ มีการมอบหมายจากประชาชน หมู่บ้านละ 1 คน จำนวน 13 คน กรรมการผู้แทนจากราชการ จำนวน 6 คน และกรรมการผู้แทนจากโรงงานจำนวน 2 คน โดยมีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการประกาศแต่งตั้งและอาจได้รับการสรรหาหรือแต่งตั้งให้เป็นกรรมการได้อีกเมื่อครบกำหนดวาระ ทั้งนี้ กรรมการสามารถดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ไม่เกิน 2 วาระ



International Cutting Products Company Limited  
Head Office: 1152/102-4 Mueangsoonthorn, Phumthong, Bangkok 21140  
Tel. 038 650 0193-200

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ให้ผู้เข้าร่วมประชุม สำหรับงานนี้คืออุตสาหกรรมเคมีที่จะตั้ง เป็นประธานคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม มีการมอบหมายจากผู้แทนจากประชาชน เป็นจำนวน 13 คน กรรมการผู้แทนจากราชการ จำนวน 6 คน และกรรมการผู้แทนจากโรงงานจำนวน 2 คน เป็นระยะเวลา 4 ปี นับตั้งแต่วันที่รับแต่งตั้ง

**วาระที่ 4 รายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมวลชนสัมพันธ์**

นางสาวกฤษณี เมืองแก้ว นักวิชาการของบริษัท แอร์เซฟ จำกัด ได้กล่าวรายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในช่วงปี 2565 ถึงปัจจุบัน และ คุณวิจิต กมลรัตน์ หัวหน้างานจากโครงการ ได้นำเสนอกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์และการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมของโครงการในช่วงปี 2566 ถึงปัจจุบัน ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในช่วงดำเนินการ โดยได้มอบหมายให้บริษัท แอร์เซฟ จำกัด เป็นบริษัทที่ปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อม โดยพบว่าค่าตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่อง คุณภาพอากาศในบรรยากาศ ระดับเสียงในบรรยากาศ คุณภาพน้ำทิ้งลงน่านน้ำ การบำบัด ความร้อนในสถานที่ทำงาน คุณภาพอากาศในสถานที่ทำงาน มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน มีใช้แผ่นลดแรงสั่นสะเทือน มีการกำหนดสถานที่ทำงานส่วนใหญ่มีค่าสูงความถี่ความถี่เสียงต่ำ ซึ่งโครงการกำหนดให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันเสียง มีการกำหนดพื้นที่ที่ก่อให้เกิดเสียงดังเพื่อป้องกันเสียง มีการจัดทำ Noise Contour เพื่อกำหนดพื้นที่เสียงดังที่ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันเสียงตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมรับทราบ

**ปิดประชุมเวลา 11:30 น.**

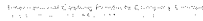
ลงชื่อ \_\_\_\_\_  
นักวิชาการระบบพลังงาน

ผู้ตรวจรายงานประชุม

หัวหน้าส่วนแผนกระบบสิ่งแวดล้อม

กรรมการผู้จัดการ กลุ่มบริษัท -SEM&ICP





SOMBOON  
GROUP

$$x_1, x_2, \dots, x_n \in \mathbb{R}^n, \quad x_1 + x_2 + \dots + x_n = 0, \quad x_1^2 + x_2^2 + \dots + x_n^2 = 1, \quad x_1 \geq 0, x_2 \geq 0, \dots, x_n \geq 0.$$

26 ธันวาคม 2567

2. หนังสือแจ้งให้คณะกรรมการติดตามตรวจสอบฯ

ขอแจ้งความด้วย

E-mail : [kitkanadee.sangsomboon@co.th](mailto:kitkanadee.sangsomboon@co.th)



SOMBOON  
GROUP

$$x_1 = \frac{1}{\sqrt{2}} \begin{pmatrix} 1 \\ -1 \end{pmatrix}, x_2 = \frac{1}{\sqrt{2}} \begin{pmatrix} 1 \\ 1 \end{pmatrix}, x_3 = \frac{1}{\sqrt{2}} \begin{pmatrix} -1 \\ 1 \end{pmatrix}, x_4 = \frac{1}{\sqrt{2}} \begin{pmatrix} -1 \\ -1 \end{pmatrix}$$

24 ธันวาคม 2567

2. หน้าที่รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากโรงเรียน

ขอสงวนสิทธิ์ใน

E-mail: Phakawadee.sangisorn@son.cit.th

International Publishing Partnership Company Limited  
 100 Brook Hill Drive, Suite 504, Westborough, MA 01581, USA  
 Tel: +1 508 366 7470 Fax: +1 508 366 7202  
 E-mail: [info@iiste.org](mailto:info@iiste.org) [www.iiste.org](http://www.iiste.org)



**SOMBOON**  
THAI GENERAL TRADING CO., LTD.

**0-27-0000000 Casting Products Company & Inc.**

24 ธันวาคม 2567

2 หนังสือแจ้งกระทรวงการมหาดไทย

### ข้อสังเกตฉบับนี้

E-mail: Phakanadee.singh@nrc.ca



**SOMBOON**  
THAI GENERAL TRADING CO., LTD.

[illegible]

24 ธันวาคม 2567

2. นักสืบเบิร์ตกำลังคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ

ขอแสดงความนับถือ

Ensal: Ələkavadeo sarıqayentən cəti









International Casting Products Company Limited  
111/111 หมู่ 11 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

COPY

ที่ GEE-SBM-CP2024/091

24 ธันวาคม 2567

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมลพิษอื่น ๆ โครงการโรงงานผลิตเหล็กหล่อสำหรับชิ้นส่วนยานยนต์ของบริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แอสตี้ โปรดักส์ จำกัด (ICP1)

เรียน นายณัฐวิทย์ บุญกระจ่าง

อ้างถึง หนังสือเห็นชอบจาก สท. เลขที่ ทส. 1009.3/1564 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานการประเมิน

2. หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ

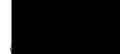
ตามที่โครงการโรงงานผลิตเหล็กหล่อสำหรับชิ้นส่วนยานยนต์ของบริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แอสตี้ โปรดักส์ จำกัด (ICP1) ตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง ตำบลมาบตาพุด อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง ได้รับความเห็นชอบในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สท.) ตามหนังสืออ้างถึง ซึ่งกำหนดให้บริษัทจัดทำคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมลพิษอื่น ๆ เพื่อให้ตัวแทนชุมชนและตัวแทนหน่วยงานภาครัฐ มีส่วนร่วมในการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินการของโครงการ ทั้งนี้ ด้วยคณะกรรมการฯ ชุดล่าสุดได้ดำรงตำแหน่งครบวาระตามที่กำหนดให้กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี ไม่เกิน 2 วาระติดกัน บริษัทจึงได้จัดให้มีการประชุมจัดตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบฯ เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุมศูนย์การเรียนรู้วิถีใหม่กลุ่มสมุทร (Somboon Learning Academy) จังหวัดระยอง เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ บริษัทขอแนะนำรายชื่อคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมลพิษอื่น ๆ ของโครงการ ดังรายชื่อแนบมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



ขอแสดงความนับถือ



ตำแหน่ง ผู้จัดการระบบสิ่งแวดล้อม

ติดต่อประสานงาน

โทรศัพท์ 092-7921866

E-mail: Phakawadee.sang@somboon.co.th



International Casting Products Company Limited  
111/111 หมู่ 11 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

COPY

ที่ GEE-SBM-CP2024/093

24 ธันวาคม 2567

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมลพิษอื่น ๆ โครงการโรงงานผลิตเหล็กหล่อสำหรับชิ้นส่วนยานยนต์ของบริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แอสตี้ โปรดักส์ จำกัด (ICP1)

เรียน นายณัฐวิทย์ บุญ

อ้างถึง หนังสือเห็นชอบจาก สท. เลขที่ ทส. 1009.3/1564 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานการประเมิน

2. หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ

ตามที่โครงการโรงงานผลิตเหล็กหล่อสำหรับชิ้นส่วนยานยนต์ของบริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แอสตี้ โปรดักส์ จำกัด (ICP1) ตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง ตำบลมาบตาพุด อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง ได้รับความเห็นชอบในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สท.) ตามหนังสืออ้างถึง ซึ่งกำหนดให้บริษัทจัดทำคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมลพิษอื่น ๆ เพื่อให้ตัวแทนชุมชนและตัวแทนหน่วยงานภาครัฐ มีส่วนร่วมในการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินการของโครงการ ทั้งนี้ ด้วยคณะกรรมการฯ ชุดล่าสุดได้ดำรงตำแหน่งครบวาระตามที่กำหนดให้กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี ไม่เกิน 2 วาระติดกัน บริษัทจึงได้จัดให้มีการประชุมจัดตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบฯ เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุมศูนย์การเรียนรู้วิถีใหม่กลุ่มสมุทร (Somboon Learning Academy) จังหวัดระยอง เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ บริษัทขอแนะนำรายชื่อคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมลพิษอื่น ๆ ของโครงการ ดังรายชื่อแนบมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



ขอแสดงความนับถือ



ตำแหน่ง ผู้จัดการระบบสิ่งแวดล้อม

ติดต่อประสานงาน

โทรศัพท์ 092-7921866

E-mail: Phakawadee.sang@somboon.co.th



ภาคผนวก ข

ผังการเดินไฟคลิฟท์














# แผนผังจุดติดตั้งท่อน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง และ เส้นทางหนีไฟ

บริษัท อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล แคสติง โปรดักส์ จำกัด (ICP1)

## ผังการใช้ประโยชน์ที่ดินของโครงการ

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับความคุ้มครอง ไม่ต้องเปิดเผยตามกฎหมาย)

### แสดงสัญลักษณ์ตามแผนผัง

-  ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง
-  ถังดับเพลิงชนิดสารระเหย HCFC 123
-  ถังดับเพลิงชนิด SC-AFFF PLUS ถังดับเพลิงชนิด K
-  ถังทรายดับเพลิง
-  อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้พร้อมสัญญาณเสียงพร้อมแสง
-  หัวต่อท่อน้ำดับเพลิง
-  เส้นทางหนีไฟ
-  ป้ายจุดรวมพล
-  ป้ายทางหนีไฟ
-  ไฟฉุกเฉิน
-  เส้นทางเดินรถยก
-  Heat detector
-  Smoke detector



ภาคผนวก ฅ

ผลตรวจสอบภาพพนักงาน

## ผลตรวจสุขภาพ

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับความคุ้มครอง ไม่ต้องเปิดเผยตามกฎหมาย)

## ภาคผนวก ณ

นโยบายอาชีพอนามัย และความปลอดภัย และ  
กฎระเบียบความปลอดภัยภายในโรงงาน

ประกาศ ที่ SBM&ICP003/2567

เรื่อง นโยบายอาชีวอนามัย และความปลอดภัย ประจำปี 2567

บริษัท สมบูรณ์หล่อเหล็กเหนียวอุตสาหกรรม จำกัด

บริษัท อินเทอร์เน็ตชั้นนำ แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด

บริษัท สมบูรณ์หล่อเหล็กเหนียวอุตสาหกรรม จำกัด และบริษัท อินเทอร์เน็ตชั้นนำ แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด มีความมุ่งมั่นสร้างสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัย เพื่อพนักงานมีคุณภาพชีวิตในการทำงานและสุขอนามัยที่ดี มุ่งสู่อุบัติเหตุเป็นศูนย์ และปราศจากความสูญเสียต่างๆ โดยการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง ให้มีความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมที่ปลอดภัย การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีความปลอดภัยเข้ามาใช้ในกระบวนการผลิต การเข้าร่วมประกวดสถานประกอบการต้นแบบดีเด่นด้านความปลอดภัย เพื่อพัฒนาการเป็นองค์กรต้นแบบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายของลูกค้า

วัตถุประสงค์

1. พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิตให้เป็นเลิศด้านความปลอดภัย เพื่อลดจุดเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุและอุบัติภัยขั้นรุนแรง
2. เพื่อตอบสนองนโยบายด้านความปลอดภัยของลูกค้าและภาครัฐในการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนด
3. ฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร และการสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมความปลอดภัย เพื่อให้เกิดทักษะ ความรู้ และความตระหนักในเรื่องความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กิจกรรม/วิธีการ
1. อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (ราย)	0	กิจกรรม Safety Shop floor, CCCF การประเมินความเสี่ยงการทำงานกับเครื่องจักร, การส่งเสริมพฤติกรรมที่ปลอดภัย, เป็นต้น
2. อุบัติเหตุไม่หยุดงาน (ราย)	0	
3. อุบัติภัยจากอัคคีภัยขั้นรุนแรง (ครั้ง)	0	การประเมินความเสี่ยงอัคคีภัยและจัดทำมาตรการป้องกันและแก้ไข
4. โรคหรือการเจ็บป่วยจากการทำงาน (ราย)	0	โครงการให้ความรู้โรคหรือการเจ็บป่วยจากการทำงาน และการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง
5. อัตราความสอดคล้องการปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัย	100%	กิจกรรมหรือโครงการที่สอดคล้องตามกฎหมายกำหนด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

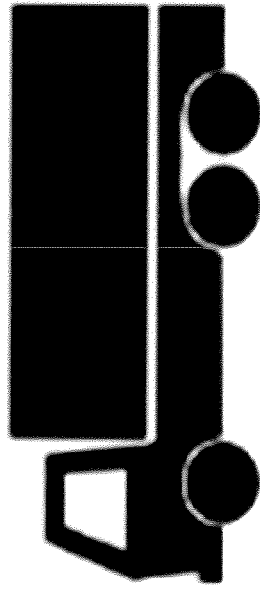
กรรมการผู้จัดการ (อาวุโส) กลุ่มบริษัท Forging, Casting & Machining

MS



# จุดที่ 1

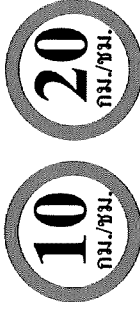
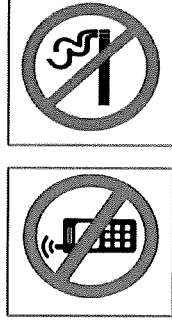
# P



## จุดจอดรถขนส่งสินค้า

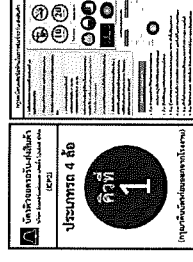
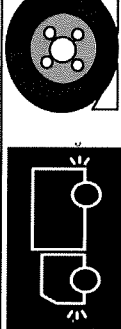
## กฎระเบียบและข้อห้ามในการขับขีรถรับ-ส่งสินค้า

1. ใส่เสื้อสะท้อนแสง หมวกเซฟตี้ รองเท้าเซฟตี้ และขมขมิ้น  
พอร์มของบริษัท
2. ห้ามสูบบุหรี่ ห้ามโทรศัพท์ และห้ามใส่หูฟังขณะขับขีรถ
3. ต้องไม่มีอาการเมินเมาจากการดื่มสุราหรือสารเสพติดทุกชนิด
4. จำกัดความเร็วในการขับขีรถดังนี้ ภายในอาคารไม่เกิน 10  
กม./ชม. ภายนอกอาคารไม่เกิน 20 กม./ชม.
5. พนักงานขับขีรถต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการจราจรอย่าง  
ปลอดภัย คือ ดับเครื่องยนต์ - ถอดกุญแจรถ - ปลดเกียร์ว่าง -  
ดึงเบรกรมมือ - วางหมอนรองล้อ
6. การจอดรถให้จอดภายในพื้นที่ที่บริษัทกำหนดให้เท่านั้น
7. ต้องรับบัตริการเข้าจอดในโรงงานที่ รปภ. ก่อนทุกครั้ง  
และคืนบัตรทุกครั้งก่อนออกจากโรงงาน กรณีที่ยังไม่เสร็จรอบ  
คิวเข้าจอดในโรงงาน ให้จอดรถรอในพื้นที่ด้านนอกโรงงาน ที่  
กำหนดให้



ในอาคาร

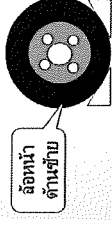
นอกอาคาร



### มาตรฐานหมอนรองล้อ

รถกระบะ รถเก๋ง

รถบรรทุก รถพ่วง



### สิ่งที่ไม่ควรทำโดยเด็ดขาด

1. ห้าม นำถุงยางใส่ไว้ในรถขณะจอดเด็ดขาด ยกเว้นการปฏิบัติงานที่ต้องสัรทำ
2. ห้าม ผู้ไม่ได้รับอนุญาตขับเคลื่อนรถโดยเด็ดขาด
3. ห้าม ผู้ไม่สวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) เข้าพื้นที่โดยเด็ดขาด
4. ห้าม จอดรถในพื้นที่ยังมีไฟสว่างหรือทางโค้งเป็นอันตราย และพื้นที่ที่ไม่ได้กำหนดให้จอด
5. ห้าม เข้าพื้นที่จอดรถบรรทุกโดยไม่ได้รับอนุญาตจากหัวหน้างานผู้ควบคุมพื้นที่
6. ห้าม ติดผ้ามาบังแดด หรือสิ่งอื่นใด ที่จะบ่งชี้ทัศนวิสัยในการมองเห็นขณะขับขีรถ





ใบอนุญาตขับรถไฟฟ้า

สุเทพ  
ทัมเกลี้ยง

แผนกปั๊มทราย

วันอนุญาต 20 มีนาคม 2566

วันหมดอายุ 19 มีนาคม 2567



  
ผู้อนุญาต



ID : 12503

บจ.อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติ้ง โปรดักส์ ( ICP1)

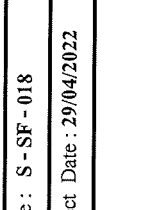
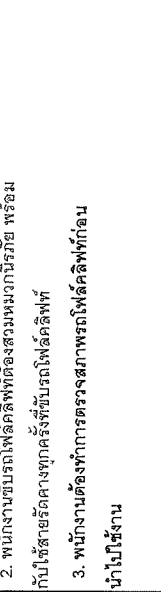
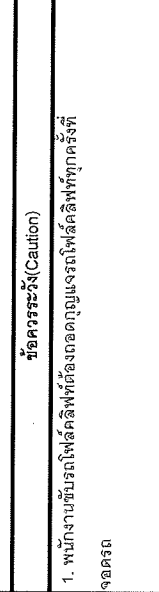
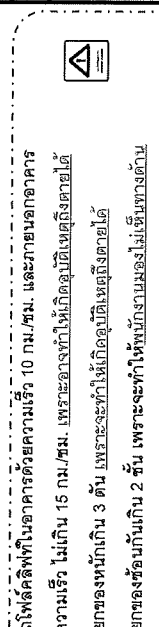

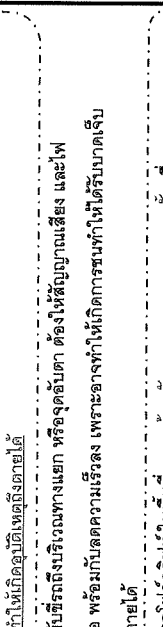


SOMBOON  
ADVANCE TECHNOLOGY

## ข้อปฏิบัติ

1. ผู้ที่ได้รับอนุญาตขับรถไฟฟ้า จะต้องผ่านการอบรมหลักสูตรการขับรถไฟฟ้าเรียบร้อยแล้ว
2. ในขณะที่ขับรถไฟฟ้าจะต้องติดใบอนุญาตตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
3. ปฏิบัติตามกฎหมายปลอดภัยในการขับรถไฟฟ้าอย่างเคร่งครัด
4. บริษัทจะยึดใบอนุญาตขับรถไฟฟ้าคืน หากว่าผู้ได้รับอนุญาตไม่ปฏิบัติตามในการขับรถไฟฟ้า

บจ.อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติ้ง โปรดักส์ ( ICP1)

<div>  <p><b>SOMBOON</b> ADVANCE TECHNOLOGY</p> </div>	<p>คู่มือ มาตรฐานการทำงานด้านความปลอดภัย</p> <p><b>SAFETY WORK STANDARD</b></p>	<p>Document No : WI - SF - 001      Page : S - SF - 018</p> <p>Rev. No : 2      Effect Date : 29/04/2022</p>
<p>เรื่อง : การขั้บรยก(Forklift)อย่างปลอดภัย</p> <p>ประเภทอันตราย : ขนกระเทก / พลิกคว่ำ</p>	<p>INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO., LTD. (ICP 1)</p>	<p>Link : 7.I.4</p>
<p>ภาพประกอบ Picture</p>	<p>วิธีปฏิบัติงาน Work Instruction</p>	<p>รายละเอียด Details</p>
<p>สมอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลให้ครบ (PPE)</p>  <p>01 02 03</p>	<p>ขั้นตอนการปฏิบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พนักงานต้องทำการตรวจสอบสภาพรถโฟล์คลิฟท์ก่อนใช้งาน ตามแบบฟอร์ม การตรวจสอบรถโฟล์คลิฟท์ เช่น สภาพเบรค ไฟเลี้ยว สัญญาณเสียง แสง น้ำมัน และอื่น ๆ ตามแบบฟอร์มการตรวจสอบสภาพรถก่อนการำใช้งาน เพราะอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุ เช่น เกิดการชน อาจทำให้พนักงานบาดเจ็บหรือตายได้</li> <li>2. พนักงานต้องสวมหมวกนิรภัย พร้อมกับใส่สายรัดคาง เพื่อป้องกันวัตถุหล่นทับศีรษะทำให้พนักได้รับบาดเจ็บ เกิดอุบัติเหตุระหว่างขับรถ หรือตายได้</li> </ol> <p>ข้อควรระวังของรถโฟล์คลิฟท์</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ขับรถโฟล์คลิฟท์ในความเร็วความเร็ว 10 กม./ชม. และภายนอกอาคาร ด้วยความเร็ว ไม่เกิน 15 กม./ชม. เพราะอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุถึงตายได้</li> <li>2. ห้ามยกของหนักเกิน 3 ตัน เพราะจะทำให้เกิดอุบัติเหตุถึงตายได้</li> <li>3. ห้ามยกของซ้อนกันเกิน 2 ชั้น เพราะจะทำให้พนักรับน้ำหนักไม่เพียงพอ หน้าทำให้เกิดอุบัติเหตุถึงตายได้</li> <li>4. เมื่อขับขึ้นถึงลิ้งบริเวณทางแยก หรือจุดอันตราย ต้องให้สัญญาณเสียง และไฟเสมอ พร้อมกับลดความเร็วลง เพราะอาจทำให้เกิดการชนทำให้ได้รับบาดเจ็บหรือตายได้</li> <li>5. จอดรถโฟล์คลิฟท์ ในพื้นที่จอด พร้อมกับถอดอุปกรณ์แรงกดออกทุกครั้ง เพื่อป้องกันพนักงานที่ไม่มีใบอนุญาต นำรถโฟล์คลิฟท์ไปใช้งาน เพราะอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุถึงตายได้</li> </ol>	<p>การนำอุปกรณ์ไปใช้งาน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พนักงานขับรถโฟล์คลิฟท์ต้องผ่านการฝึกอบรม และได้รับใบอนุญาต</li> <li>2. พนักงานขับรถโฟล์คลิฟท์ต้องสวมหมวกนิรภัย และสายรัดคาง</li> <li>3. พนักงานต้องทำการตรวจสอบสภาพรถโฟล์คลิฟท์ก่อนใช้งาน</li> <li>4. พนักงานต้องทำการตรวจสอบสภาพรถโฟล์คลิฟท์ก่อนใช้งาน</li> </ol>
<p>จอดรถในพื้นที่จะจอด และสัญญาณเตือน</p> 	<p>จอดรถในพื้นที่จะจอด และสัญญาณเตือน</p> 	<p>ข้อควรระวัง (Caution)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พนักงานขับรถโฟล์คลิฟท์ต้องถอดอุปกรณ์แรงกดออกทุกครั้ง</li> </ol>
<p>ยกงานสูงจากพื้นมากเกินไปอาจทำให้เกิดอันตราย</p> 	<p>ยกงานสูงจากพื้นมากเกินไปอาจทำให้เกิดอันตราย</p> 	<p>อุปกรณ์ PPE ที่ต้องสวมใส่</p> <p>สวมหมวกนิรภัย      สวมรองเท้านิรภัย      สวมเสื้อสะท้อนแสง      สวมที่รัดข้อมือ</p>
<p>Safety</p>	<p>คู่มือมาตรฐานการทำงานด้านความปลอดภัย</p>	<p>WI - SF - 001</p>
<p>Risk Analysis</p>	<p>คู่มือมาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล</p>	<p>WI - SF - 002</p>
<p></p>	<p>คู่มือการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทในกลุ่มสมบัติ</p>	<p>QP - 06 - 01</p>

## ภาคผนวก ด

บันทึกการทำความสะอาดถังบำบัดสำเร็จรูป  
และวางระบายน้ำ

Sewage suction Schedule Plan 2024																																																					
ลำดับ	สถานที่	ประเภท	จำนวนเที่ยว	ผู้รับเหมา	LEAD TIME	Jan		Feb		Mar		Apr		May		Jun		Jul		Aug		Sep		Oct		Nov		Dec																									
						WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT																			
1	OFFICE 1,2	บ่อพักน้ำเสีย(ห้องน้ำ)	1	▷	1WK P	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷																								
2	Meeting	บ่อพักน้ำเสีย(ห้องน้ำ)	1	▷	1WK P	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷																								
3	Finishing Line	บ่อพักน้ำเสีย(ห้องน้ำ)	1	▷	1WK P	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷																								
4	Inspection Pt. หน้าโรงงาน	บ่อพักน้ำเสียรวม	1	▷	1WK P	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷																								
5	CANTEN	บ่อพักน้ำเสียโรงอาหาร	1	▷	1WK P	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷																								
		โถงโรงอาหาร	1	▷	1WK P	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷	▷																								
						PREPARED												CHECKED												APPROVED																							
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											
						P												A												P												A											

P แผนตามรอบการดูดสิ่งปฏิกูลและไขมัน  
A ทำได้ตามแผนที่กำหนด

## ตารางการทำความสะอาดถังบำบัดสำเร็จรูป

ประจำปี 2567

เดือน	วันที่	พนักงานทำ ความสะอาด	ผู้ควบคุม	ผู้ตรวจสอบ	หมายเหตุ
มกราคม	17 ม.ค. 67				
กุมภาพันธ์	15 ก.พ. 67				
มีนาคม	14 มี.ค. 67				
เมษายน	28 เม.ย. 67				
พฤษภาคม	15 พ.ค. 67				
มิถุนายน	13 มิ.ย. 67				
กรกฎาคม	17 ก.ค. 67				
สิงหาคม	14 ส.ค. 67				
กันยายน	24 ก.ย. 67				
ตุลาคม	28 ต.อ. 67				
พฤศจิกายน	26 พ.ย. 67				
ธันวาคม	23 ธ.ค. 67				

\*\*\* ทำความสะอาดถัง ถังปลาที่ 4 ของทุกเดือน

บริษัท กิจทรงธรรม 086-1593553



บริษัท อินเทอร์เน็ต อินเตอร์เนชันแนล แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด ICP1  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

บันทึกการตรวจสอบการตกใจมัน และน้ำมัน ในถังตกใจมัน ภายในโรงอาหาร ประจำเดือน ..... พ.ศ. 2567

วันที่	เวลา 09.00 น.	เวลาที่ผู้ตกใจมัน และน้ำมัน	เวลาที่ผู้ตกใจมันและน้ำมัน	แผนกบุคคลผู้ตรวจสอบ
1	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
2	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
3	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
4	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
5	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
6	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
7	09.00 น.	14.00 น.	-	
8	09.00 น.	14.00 น.	-	
9	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
10	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
11	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
12	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
13	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
14	09.00 น.	14.00 น.	-	
15	09.00 น.	14.00 น.	-	
16	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
17	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
18	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
19	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
20	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
21	09.00 น.	14.00 น.	-	
22	09.00 น.	14.00 น.	-	
23	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
24	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
25	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
26	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
27	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
28	09.00 น.	14.00 น.	-	
29	09.00 น.	14.00 น.	-	
30	09.00 น.	14.00 น.	-	
31	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	

จัดเครื่องหมาย / เมื่อทำการตรวจสอบ



บริษัท อินเทอร์เน็ต อินเตอร์เนชันแนล แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด ICP1  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

บันทึกการตรวจสอบการตกใจมัน และน้ำมัน ในถังตกใจมัน ภายในโรงอาหาร ประจำเดือน ..... พ.ศ. 2567

วันที่	เวลา 09.00 น.	เวลาที่ผู้ตกใจมัน และน้ำมัน	เวลาที่ผู้ตกใจมันและน้ำมัน	แผนกบุคคลผู้ตรวจสอบ
1	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
2	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
3	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
4	09.00 น.	14.00 น.	-	
5	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
6	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
7	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
8	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
9	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
10	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
11	09.00 น.	14.00 น.	-	
12	09.00 น.	14.00 น.	-	
13	09.00 น.	14.00 น.	-	
14	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
15	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
16	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
17	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
18	09.00 น.	14.00 น.	-	
19	09.00 น.	14.00 น.	-	
20	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
21	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
22	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
23	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
24	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
25	09.00 น.	14.00 น.	-	
26	09.00 น.	14.00 น.	-	
27	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
28	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
29	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
30	09.00 น.	14.00 น.	วันจันทร์	
31	09.00 น.	14.00 น.	-	

จัดเครื่องหมาย / เมื่อทำการตรวจสอบ



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

บันทึกการตรวจสอบการดักไขมัน และน้ำมัน ในเชิงลึกไขมัน ภายในโรงอาหาร ประจำเดือน ..... พ.ศ. 2567

วันที่	เวลา 09.00 น.	เวลาที่ผู้กำกับและน้ำมัน	เวลา 14.00 น.	แผนกบุคคลผู้ตรวจสอบ
1	09.00 น.		14.00 น.	
2	09.00 น.		14.00 น.	
3	09.00 น.		14.00 น.	
4	09.00 น.		14.00 น.	
5	09.00 น.		14.00 น.	
6	09.00 น.		14.00 น.	
7	09.00 น.		14.00 น.	
8	09.00 น.		14.00 น.	
9	09.00 น.		14.00 น.	
10	09.00 น.		14.00 น.	
11	09.00 น.		14.00 น.	
12	09.00 น.		14.00 น.	
13	09.00 น.		14.00 น.	
14	09.00 น.		14.00 น.	
15	09.00 น.		14.00 น.	
16	09.00 น.		14.00 น.	
17	09.00 น.		14.00 น.	
18	09.00 น.		14.00 น.	
19	09.00 น.		14.00 น.	
20	09.00 น.		14.00 น.	
21	09.00 น.		14.00 น.	
22	09.00 น.		14.00 น.	
23	09.00 น.		14.00 น.	
24	09.00 น.		14.00 น.	
25	09.00 น.		14.00 น.	
26	09.00 น.		14.00 น.	
27	09.00 น.		14.00 น.	
28	09.00 น.		14.00 น.	
29	09.00 น.		14.00 น.	
30	09.00 น.		14.00 น.	
31	09.00 น.		14.00 น.	

จัดเรียงหมายเลข / เมื่อทำการตรวจสอบ



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

บันทึกการตรวจสอบการดักไขมัน และน้ำมัน ในเชิงลึกไขมัน ภายในโรงอาหาร ประจำเดือน ..... พ.ศ. 2567

วันที่	เวลา 09.00 น.	เวลาที่ผู้กำกับและน้ำมัน	เวลา 14.00 น.	แผนกบุคคลผู้ตรวจสอบ
1	09.00 น.		14.00 น.	
2	09.00 น.		14.00 น.	
3	09.00 น.		14.00 น.	
4	09.00 น.		14.00 น.	
5	09.00 น.		14.00 น.	
6	09.00 น.		14.00 น.	
7	09.00 น.		14.00 น.	
8	09.00 น.		14.00 น.	
9	09.00 น.		14.00 น.	
10	09.00 น.		14.00 น.	
11	09.00 น.		14.00 น.	
12	09.00 น.		14.00 น.	
13	09.00 น.		14.00 น.	
14	09.00 น.		14.00 น.	
15	09.00 น.		14.00 น.	
16	09.00 น.		14.00 น.	
17	09.00 น.		14.00 น.	
18	09.00 น.		14.00 น.	
19	09.00 น.		14.00 น.	
20	09.00 น.		14.00 น.	
21	09.00 น.		14.00 น.	
22	09.00 น.		14.00 น.	
23	09.00 น.		14.00 น.	
24	09.00 น.		14.00 น.	
25	09.00 น.		14.00 น.	
26	09.00 น.		14.00 น.	
27	09.00 น.		14.00 น.	
28	09.00 น.		14.00 น.	
29	09.00 น.		14.00 น.	
30	09.00 น.		14.00 น.	
31	09.00 น.		14.00 น.	

จัดเรียงหมายเลข / เมื่อทำการตรวจสอบ



บริษัท อินเทอร์เน็ตระบบ แคลสติ้ง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNETIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

บันทึกการตรวจสอบการตกใจขึ้น และน้ำขึ้น ในเชิงลึกไข่มุน ภายในโรงอาหาร ประจำเดือน ๒๕๖๗

วันที่	เวลา ๐๙.๐๐ น.	แม่เหล็กใช้ขึ้น และน้ำขึ้น	เวลา ๑๔.๐๐ น.	แม่เหล็กใช้ขึ้นและน้ำขึ้น	หมายเหตุผู้ตรวจสอบ
1	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
2	09.00 น.		14.00 น.	—	
3	09.00 น.		14.00 น.	—	
4	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
5	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
6	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
7	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
8	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
9	09.00 น.		14.00 น.	—	
10	09.00 น.		14.00 น.	—	
11	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
12	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
13	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
14	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
15	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
16	09.00 น.		14.00 น.	—	
17	09.00 น.		14.00 น.	—	
18	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
19	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
20	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
21	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
22	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
23	09.00 น.		14.00 น.	—	
24	09.00 น.		14.00 น.	—	
25	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
26	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
27	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
28	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
29	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
30	09.00 น.		14.00 น.	—	
31	09.00 น.		14.00 น.	—	

ปิดเครื่องหมาย / เมื่อทำการตรวจสอบ



บริษัท อินเทอร์เน็ตระบบ แคลสติ้ง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNETIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

บันทึกการตรวจสอบการตกใจขึ้น และน้ำขึ้น ในเชิงลึกไข่มุน ภายในโรงอาหาร ประจำเดือน ๒๕๖๗

วันที่	เวลา ๐๙.๐๐ น.	แม่เหล็กใช้ขึ้น และน้ำขึ้น	เวลา ๑๔.๐๐ น.	แม่เหล็กใช้ขึ้นและน้ำขึ้น	หมายเหตุผู้ตรวจสอบ
1	09.00 น.		14.00 น.	—	
2	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
3	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
4	09.00 น.		14.00 น.	—	
5	09.00 น.		14.00 น.	—	
6	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
7	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
8	09.00 น.		14.00 น.	—	
9	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
10	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
11	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
12	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
13	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
14	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
15	09.00 น.		14.00 น.	—	
16	09.00 น.		14.00 น.	—	
17	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
18	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
19	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
20	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
21	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
22	09.00 น.		14.00 น.	—	
23	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
24	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
25	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
26	09.00 น.		14.00 น.	วันจันทร์	
27	09.00 น.		14.00 น.	—	
28	09.00 น.		14.00 น.	—	
29	09.00 น.		14.00 น.	—	
30	09.00 น.		14.00 น.	—	
31	09.00 น.		14.00 น.	—	

ปิดเครื่องหมาย / เมื่อทำการตรวจสอบ





แบบฟอร์มบันทึกการ Monitoring Audit รางระบายน้ำ ประจำวัน

☐ บริษัท สมบูรณ์หล่อเหล็กเหนียวอุตสาหกรรม จำกัด (SBM) ☒ บริษัท อินเทอร์เน็ตเนชั่น แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด (ICP1) ☐ บริษัท อินเทอร์เน็ตเนชั่น แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด (ICP2)

ลำดับ	จุดตรวจเช็ค	ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗																															หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	รางระบายน้ำข้างอาคารสำนักงาน																																
	1.1 ความสะอาด (Cienness)	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓				✓	✓
	1.2 การไหลของน้ำ (Flow)	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓				✓	✓
	1.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓				✓	✓
2	รางระบายน้ำข้างอาคารผลิต																																
	2.1 ความสะอาด (Cienness)	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓				✓	✓
	2.2 การไหลของน้ำ (Flow)	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓				✓	✓
	2.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓				✓	✓
3	รางระบายน้ำข้างบริเวณโดยรอบโรงงาน																																
	3.1 ความสะอาด (Cienness)	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓				✓	✓
	3.2 การไหลของน้ำ (Flow)	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓				✓	✓
	3.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓				✓	✓

บันทึกสิ่งที่ตรวจพบอื่นๆ

- ☒ เหมาะสม (Complete)  
☒ ไม่เหมาะสม (Not Complete)  
☐ N/A

รายงานโดย	ตรวจสอบโดย	อนุมัติโดย
-----------	------------	------------



แบบฟอร์มบันทึกการ Monitoring Audit รางระบายน้ำ ประจำวัน

☐ บริษัท สมบูรณ์หล่อเหล็กเหนียวอุตสาหกรรม จำกัด (SBM) ☒ บริษัท อินเทอร์เน็ตเนชั่น แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด (ICP1) ☐ บริษัท อินเทอร์เน็ตเนชั่น แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด (ICP2)

ลำดับ	จุดตรวจเช็ค	ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖																															หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	รางระบายน้ำข้างอาคารสำนักงาน																																
	1.1 ความสะอาด (Cienness)	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓		
	1.2 การไหลของน้ำ (Flow)	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓		
	1.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓		
2	รางระบายน้ำข้างอาคารผลิต																																
	2.1 ความสะอาด (Cienness)	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓		
	2.2 การไหลของน้ำ (Flow)	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓		
	2.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓		
3	รางระบายน้ำข้างบริเวณโดยรอบโรงงาน																																
	3.1 ความสะอาด (Cienness)	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓		
	3.2 การไหลของน้ำ (Flow)	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓		
	3.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓		

บันทึกสิ่งที่ตรวจพบอื่นๆ

- ☒ เหมาะสม (Complete)  
☒ ไม่เหมาะสม (Not Complete)  
☐ N/A

รายงานโดย	ตรวจสอบโดย	อนุมัติโดย
-----------	------------	------------



แบบฟอร์มบันทึกการ Monitoring Audit รวบรวมข้อมูล ประจำวัน

☐ บริษัท สมบูรณ์หล่อเหล็กเหล็วอุตสาหกรรม จำกัด (SBM) ☒ บริษัท อินเทอร์เน็ต แคสติ้ง โปรดัคส์ จำกัด (ICP1) ☐ บริษัท อินเทอร์เน็ต แคสติ้ง โปรดัคส์ จำกัด (ICP2)

ลำดับ	จุดตรวจเช็ค	ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. 2567																															หมายเหตุ		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
1	รวบรวมน้ำช่วงอาคารสำนักงาน																																		
	1.1 ความสะอาด (Cienness)		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓			
	1.2 การไหลของน้ำ (Flow)		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓			
	1.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓			
2	รวบรวมน้ำช่วงอาคารผลิต																																		
	2.1 ความสะอาด (Cienness)		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓			
	2.2 การไหลของน้ำ (Flow)		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓			
	2.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓			
3	รวบรวมน้ำช่วงบริเวณโดยรอบโรงงาน																																		
	3.1 ความสะอาด (Cienness)		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓			
	3.2 การไหลของน้ำ (Flow)		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓			
	3.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓			

บันทึกสิ่งที่ตรวจพบอื่นๆ

- ☒ เหมะสม (Complete)  
☒ ไม่เหมะสม (Not Complete)  
☐ N/A

รายงานโดย	ตรวจสอบโดย	อนุมัติโดย
-----------	------------	------------



แบบฟอร์มบันทึกการ Monitoring Audit รวบรวมข้อมูล ประจำวัน

☐ บริษัท สมบูรณ์หล่อเหล็กเหล็วอุตสาหกรรม จำกัด (SBM) ☒ บริษัท อินเทอร์เน็ต แคสติ้ง โปรดัคส์ จำกัด (ICP1) ☐ บริษัท อินเทอร์เน็ต แคสติ้ง โปรดัคส์ จำกัด (ICP2)

ลำดับ	จุดตรวจเช็ค	ประจำเดือน ..... ต.ค. .... พ.ศ. .... 67																															หมายเหตุ		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
1	รวบรวมบน้ำช่วงอาคารสำนักงาน																																		
	1.1 ความสะอาด (Cienness)	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	1.2 การไหลของน้ำ (Flow)	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	1.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	รวบรวมบน้ำช่วงอาคารผลิต																																		
	2.1 ความสะอาด (Cienness)	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2.2 การไหลของน้ำ (Flow)	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	รวบรวมบน้ำช่วงบริเวณโดยรอบโรงงาน																																		
	3.1 ความสะอาด (Cienness)	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3.2 การไหลของน้ำ (Flow)	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	

บันทึกสิ่งที่ตรวจพบอื่นๆ

- ☒ เหมะสม (Complete)  
☒ ไม่เหมะสม (Not Complete)  
☐ N/A

รายงานโดย	ตรวจสอบโดย	อนุมัติโดย
-----------	------------	------------



แบบฟอร์มบันทึกการ Monitoring Audit รวบรวมข้อมูล ประจำวัน

☐ บริษัท สมบูรณ์หล่อเหล็กเพื่อยุทธศาสตร์ จำกัด (SBM) ☒ บริษัท อินเทอร์เน็ต ประเทศไทย จำกัด (ICP1) ☐ บริษัท อินเทอร์เน็ต ประเทศไทย จำกัด (ICP2)

ลำดับ	จุดตรวจเช็ค	ประจำเดือน .....พ.ค.....พ.ค.....67																															หมายเหตุ			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
1	รายงานน้ำช่วงอาคารสำนักงาน																																			
	1.1 ความสะอาด (Clenness)	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓					
	1.2 การไหลของน้ำ (Flow)	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				
	1.3 สภาพความสมบูรณ์ของระบายน้ำ (Gutter Complete)	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				
2	รายงานน้ำช่วงอาคารผลิต																																			
	2.1 ความสะอาด (Clenness)	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				
	2.2 การไหลของน้ำ (Flow)	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	2.3 สภาพความสมบูรณ์ของระบายน้ำ (Gutter Complete)	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
3	รายงานน้ำช่วงบริเวณโดยรอบโรงงาน																																			
	3.1 ความสะอาด (Clenness)	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	3.2 การไหลของน้ำ (Flow)	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	3.3 สภาพความสมบูรณ์ของระบายน้ำ (Gutter Complete)	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		

บันทึกสิ่งที่ตรวจพบอื่นๆ

- ☒ เหมะสม (Complete)  
☒ ไม่เหมะสม (Not Complete)  
☐ N/A

รายงานโดย	ตรวจสอบโดย	อนุมัติโดย
-----------	------------	------------



แบบฟอร์มบันทึกการ Monitoring Audit รวบรวมข้อมูล ประจำวัน

☐ บริษัท สมบูรณ์หล่อเหล็กเพื่อยุทธศาสตร์ จำกัด (SBM) ☒ บริษัท อินเทอร์เน็ต ประเทศไทย จำกัด (ICP1) ☐ บริษัท อินเทอร์เน็ต ประเทศไทย จำกัด (ICP2)

ลำดับ	จุดตรวจเช็ค	ประจำเดือน <u>ธ.ค.</u> พ.ค. <u>67</u>																															หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	รวบรวมข้อมูลอาคารสำนักงาน																																
	1.1 ความสะอาด (Cleaness)																																
	1.2 การไหลของน้ำ (Flow)																																
	1.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)																																
2	รวบรวมข้อมูลอาคารผลิต																																
	2.1 ความสะอาด (Cleaness)																																
	2.2 การไหลของน้ำ (Flow)																																
	2.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)																																
3	รวบรวมข้อมูลบริเวณโดยรอบโรงงาน																																
	3.1 ความสะอาด (Cleaness)																																
	3.2 การไหลของน้ำ (Flow)																																
	3.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)																																

บันทึกสิ่งที่ตรวจพบอื่นๆ

- ☒ เหมะสม (Complete)  
☒ ไม่เหมะสม (Not Complete)  
☐ N/A

รายงานโดย	ตรวจสอบโดย	อนุมัติโดย
-----------	------------	------------

ภาคผนวก ต

---

---

โครงการอนุรักษ์การไถ่ยืม

## ประกาศที่ ICP1 022/2567

### เรื่อง นโยบายโครงการอนุรักษ์การได้ยิน

บริษัท อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด (ICP1) มีความมุ่งมั่นในการปรับปรุง เพื่อยกระดับสภาพแวดล้อมในการทำงาน ความปลอดภัย สุขภาพอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานการปฏิบัติงานตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด และเพื่อให้เป็นไปตาม “หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำมาตรฐานการอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2561” และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัท อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด (ICP1) จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. จัดให้มีการตรวจสอบเสียงในพื้นที่การทำงาน เพื่อกำหนดพื้นที่ที่ต้องเข้าโครงการอนุรักษ์การได้ยิน
2. จัดทำแผนหรือโครงการ การปรับปรุงเพื่อลดพื้นที่ที่มีเสียงดังเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด โดยพิจารณาแนวทางการลดเสียง ทั้งจาก แหล่งกำเนิดเสียง การป้องกันที่ทางผ่านของเสียง ตลอดจนการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมและถูกต้องของผู้ปฏิบัติงาน
3. พิจารณาผลการตรวจสมรรถภาพการได้ยิน และระดับการสูญเสียการได้ยินของพนักงาน โดยพิจารณาให้มีการเพิ่มเวลาพัก เพื่อลดการได้รับเสียงดังเป็นระยะเวลานาน ตลอดจนการบำบัดรักษาและฟื้นฟู
4. ส่งเสริมการให้ความรู้ความเข้าใจแก่พนักงานทุกคน ในเรื่องโครงการอนุรักษ์การได้ยิน
5. จัดให้มีการทบทวนประสิทธิผลของการปฏิบัติตามแผน/โครงการ เป็นระยะๆ อย่างต่อเนื่อง
6. ปฏิบัติตามมาตรการต่างๆ ที่กำหนดไว้ในกฎหมายโครงการอนุรักษ์การได้ยินที่ใช้บังคับแล้ว และที่จะประกาศบังคับใช้ในอนาคต
7. เผยแพร่นโยบายโครงการอนุรักษ์การได้ยินต่อพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

### หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน

1. ผู้บริหาร มีหน้าที่ดังต่อไปนี้
  - 1.1 พิจารณาอนุมัติ และประกาศนโยบายตามโครงการอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบกิจการ
  - 1.2 สนับสนุนและผลักดันให้มีการดำเนินโครงการอนุรักษ์การได้ยิน ในพื้นที่ที่มีเสียงดังเกิน 85 dB(A)
  - 1.3 ติดตาม ตรวจสอบ และทบทวนการจัดการโครงการอนุรักษ์การได้ยิน
  - 1.4 สนับสนุนทรัพยากรในด้านต่างๆ เพื่อการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน
  - 1.5 จัดให้ลูกจ้างมีการตรวจสมรรถภาพการได้ยินปีละ 1 ครั้ง

2. แผนบุคคลและธุรการ

2.1 ตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยินของพนักงานเข้าใหม่ ในความถี่ 500 1000 2000 3000 4000 6000 เฮิรตซ์ ก่อนเข้าทำงาน หรือภายใน 30 วันแรก

2.2 ติดต่อบุคลากรและกำหนดการทดสอบการได้ยิน ตามความถี่ที่กฎหมายกำหนด

3. หน่วยงานความปลอดภัย

3.1 จัดทำนโยบายการอนุรักษ์การได้ยินของสถานประกอบการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการความปลอดภัยและผู้บริหาร

3.2 ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการทดสอบการได้ยิน

3.3 ให้คำแนะนำในการเลือกอุปกรณ์ป้องกันที่เหมาะสมและวิธีการใช้แก่พนักงาน

4. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

4.1 ให้คำแนะนำกับพนักงานที่มีปัญหาเกี่ยวกับเสียงดัง

4.2 ติดตามตรวจสอบพนักงานที่รับสัมผัสเสียงดังให้มีการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันเสียง

4.3 กำหนดให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายอย่างเคร่งครัด

5. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

5.1 ตรวจสอบให้แน่ใจว่าพนักงานใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

5.2 ดูแลและป้องกันการได้ยินจากเสียงดังเพื่อให้มีสภาพการทำงานที่เหมาะสม

6. คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

6.1 พิจารณาให้ข้อคิดเห็นต่อนโยบายโครงการอนุรักษ์การได้ยิน

6.2 ส่งเสริมโครงการอนุรักษ์การได้ยิน เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และนโยบาย

6.3 ส่งเสริมในการปรับปรุงโครงการอนุรักษ์การได้ยิน

7. พนักงาน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

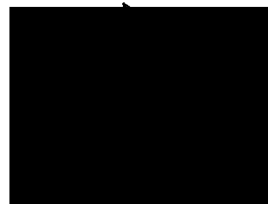
7.1 รายงานปัญหาเสียงดังให้กับผู้บังคับบัญชา ในกรณีที่พบปัญหาเสียงดังผิดปกติ

7.2 เข้าร่วมโครงการอนุรักษ์การได้ยิน

7.3 สวมใส่อุปกรณ์ที่ป้องกันเสียงดังอย่างถูกต้องและเหมาะสม ตลอดระยะเวลาที่สัมผัสเสียงดัง

7.4 เข้าร่วมการอบรมโครงการอนุรักษ์การได้ยิน

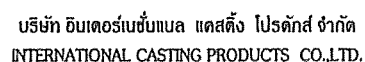
ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤศจิกายน 2567



ผู้จัดการโรงงาน Casting

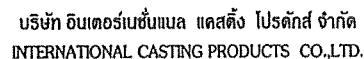
ภาคผนวก ก

การตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัยและระบบไฟฟ้า



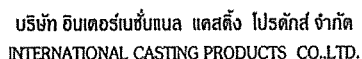
ผลการตรวจสอบการหนีไฟของบ้านการหนีไฟ ประจำเดือน.....ปี ๒๕.....

ลำดับที่	สถานที่	รายละเอียดผลการตรวจ					หมายเหตุ	
		พุ่มสน	โครงสร้าง	พื้นดิน	พื้นปูน	อาคาร		
1	Office ชั้น 2 คัดค้าน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓		
2	Office ชั้น 2 คัดค้าน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓		
3	ตามเข้า Office ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	✓		
4	ประตู 1 พื้นอิฐลึบ	✓	✓	✓	✓	✓		
5	ประตูที่ 2 ACE	✓	✓	✓	✓	✓		
6	ประตูที่ 2 AMB	✓	✓	✓	✓	✓		
7	ประตู 1 พื้นคอนกรีต 4	✓	✓	✓	✓	✓		
8	ประตู 3 พื้นคอนกรีต 1	✓	✓	✓	✓	✓		
9	Office คัดค้าน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓		
10	อาคาร คัดค้าน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓		
							จัดทำ	อนุมัติ



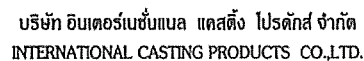
ผลการพิจารณาของคณะกรรมการกฤษฎีกาเป็นเอกฉันท์ว่าควรแก้ไขร่างพระราชบัญญัติฉบับนี้

ลำดับที่	สถานที่	รายละเอียดการตรวจ					หมายเหตุ
		พบ	ไม่พบ	พบ	ไม่พบ	พบ	
1	Office 2 ชั้นบน	✓	✓	✓	✓		
2	Office 2 ชั้นบน	✓	✓	✓	✓		
3	ตามชื่อ Office ชั้นบน	✓	✓	✓	✓		
4	ประตู 1 ชั้นที่จอดรถ	✓	✓	✓	✓		
5	ประตูที่ 2 ACE	✓	✓	✓	✓		
6	ประตูที่ 2 AMF	✓	✓	✓	✓		
7	ประตู 3 ชั้นรถตอน 4	✓	✓	✓	✓		
8	ประตู 3 ชั้นรถตอน 1	✓	✓	✓	✓		
9	Office ชั้นดินฟ้า	✓	✓	✓	✓		
10	ตามชื่อชั้นดินฟ้า	✓	✓	✓	✓		
						จัดทำ	อนุมัติ



เอกสารตรวจสอบการทบทวนปีละปีและการทบทวนปี ประจักษ์สืบ 7-4

ลำดับที่	สถานที่	รายละเอียดการตรวจ					หมายเหตุ
		ผู้ตรวจ	ผู้ตรวจ	ผู้ตรวจ	ผู้ตรวจ	ผู้ตรวจ	
1	Office ชั้น 2 ชั้นบน	✓	✓	✓	✓	✓	
2	Office ชั้น 2 ชั้นบน	✓	✓	✓	✓	✓	
3	ทางเข้า Office ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	✓	
4	ประตู 1 ชั้นใต้ถุน	✓	✓	✓	✓	✓	
5	ประตูที่ 2 ACE	✓	✓	✓	✓	✓	
6	ประตูที่ 2 AMF	✓	✓	✓	✓	✓	
7	ประตู 1 ชั้นบนตอน 4	✓	✓	✓	✓	✓	
8	ประตู 1 ชั้นบนตอน 1	✓	✓	✓	✓	✓	
9	Office ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	✓	
10	ทางออก ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	✓	



ผลการทดสอบตามหน้าที่และฐานการหน้าที่ ประเด็นคือ ..... ๓๕๑๒

ลำดับที่	สถานที่	ระยะเวลาติดตามตรวจ					หมายเหตุ
		พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	
1	Office ชั้น 2 ห้างมณีนี	✓	✓	✓	✓	✓	
2	Office ชั้น 2 ห้างมณีนี	✓	✓	✓	✓	✓	
3	กรมเจ้าอาวาส จันทบุรี	✓	✓	✓	✓	✓	
4	ประตู 1 ที่สี่แยกขี้ด	✓	✓	✓	✓	✓	
5	ประตูที่ 2 ACE	✓	✓	✓	✓	✓	
6	ประตูที่ 2 AMF	✓	✓	✓	✓	✓	
7	ประตู 3 ที่ตลาดหนอง 4	✓	✓	✓	✓	✓	
8	ประตู 1 ที่ตลาดหนอง 1	✓	✓	✓	✓	✓	
9	Office กส.วิบูลย์	✓	✓	✓	✓	✓	
10	มณฑล ศาลเจ้า	✓	✓	✓	✓	✓	





บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

ผลการตรวจสอบตามใบใส่ข้อมูลพนักงานปี ๒๕๖๒ ประจำเดือน ..... ปี ๒๕.....

ลำดับที่	สถานที่	รายละเอียดการตรวจ					หมายเหตุ
		สถานที่	สถานที่	สถานที่	ไม่มีข้อมูล	หมายเหตุ	
1	Office ชั้น 2 สี่แยกหน้า	✓	✓	✓	✓		
2	Office ชั้น 2 สี่แยกหลัง	✓	✓	✓	✓		
3	บ้านพัก Office ชั้น 1	✓	✓	✓	✓		
4	ประตู 1 ที่ตู้รถ	✓	✓	✓	✓		
5	ประตู 2 AC1	✓	✓	✓	✓		
6	ประตู 2 AM1	✓	✓	✓	✓		
7	ประตู 3 ที่รถมอเตอร์ 1	✓	✓	✓	✓		
8	ประตู 3 ที่รถมอเตอร์ 1	✓	✓	✓	✓		
9	Office คลังสินค้า	✓	✓	✓	✓		
10	อาคาร คลังสินค้า	✓	✓	✓	✓		
จัดทำ						อนุมัติ	



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

ผลการตรวจสอบตามใบใส่ข้อมูลพนักงานปี ๒๕๖๒ ประจำเดือน ..... ปี ๒๕.....

ลำดับที่	สถานที่	รายละเอียดการตรวจ					หมายเหตุ
		สถานที่	สถานที่	สถานที่	ไม่มีข้อมูล	หมายเหตุ	
1	Office ชั้น 2 สี่แยกหน้า	✓	✓	✓	✓		
2	Office ชั้น 2 สี่แยกหลัง	✓	✓	✓	✓		
3	บ้านพัก Office ชั้น 1	✓	✓	✓	✓		
4	ประตู 1 ที่ตู้รถ	✓	✓	✓	✓		
5	ประตู 2 AC1	✓	✓	✓	✓		
6	ประตู 2 AM1	✓	✓	✓	✓		
7	ประตู 3 ที่รถมอเตอร์ 1	✓	✓	✓	✓		
8	ประตู 3 ที่รถมอเตอร์ 1	✓	✓	✓	✓		
9	Office คลังสินค้า	✓	✓	✓	✓		
10	อาคาร คลังสินค้า	✓	✓	✓	✓		
จัดทำ						อนุมัติ	



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

ผลการตรวจสอบตามใบใส่ข้อมูลพนักงานปี ๒๕๖๒ ประจำเดือน ..... ปี ๒๕.....

ลำดับที่	สถานที่	รายละเอียดการตรวจ				หมายเหตุ
		สถานที่	สถานที่	สถานที่	ไม่มีข้อมูล	
1	Office ชั้น 2 สี่แยกหน้า	✓	✓	✓	✓	
2	Office ชั้น 2 สี่แยกหลัง	✓	✓	✓	✓	
3	Office ชั้น 2 ที่ตู้รถ	✓	✓	✓	✓	
4	Office ชั้น 2	✓	✓	✓	✓	
5	บ้านพัก Office ชั้น 1	✓	✓	✓	✓	
6	ประตู 1 ที่ตู้รถ	✓	✓	✓	✓	
7	บ้านพักอาคาร	✓	✓	✓	✓	
8	ประตู 2 AC1	✓	✓	✓	✓	
9	ประตู 2 AM1	✓	✓	✓	✓	
10	ไม่มีข้อมูล AC1	✓	✓	✓	✓	
11	ประตู 3 ที่รถมอเตอร์ 1	✓	✓	✓	✓	
12	ประตู 3 ที่รถมอเตอร์ 1	✓	✓	✓	✓	
13	Office คลังสินค้า	✓	✓	✓	✓	
14	อาคาร คลังสินค้า ประตูรถมอเตอร์ Office	✓	✓	✓	✓	
15	อาคาร คลังสินค้า	✓	✓	✓	✓	
16	อาคาร คลังสินค้า ประตู	✓	✓	✓	✓	
17	อาคาร คลังสินค้า	✓	✓	✓	✓	
18	Campana ชั้น 1 ที่ตู้รถ	✓	✓	✓	✓	
19	Campana ชั้น 1 ที่ตู้รถ	✓	✓	✓	✓	
20	ประตู MBB	✓	✓	✓	✓	
21	ประตูรถมอเตอร์	✓	✓	✓	✓	
22	Office ชั้น 1	✓	✓	✓	✓	
23	Shop ชั้น 1	✓	✓	✓	✓	
24	ประตู A	✓	✓	✓	✓	
25	Office คลัง	✓	✓	✓	✓	
26	ประตูรถมอเตอร์	✓	✓	✓	✓	
27	Office ชั้น 1	✓	✓	✓	✓	
28	Office ชั้น 1 ที่รถมอเตอร์	✓	✓	✓	✓	
29	ไม่มีข้อมูลชั้น 1	✓	✓	✓	✓	



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

ผลการตรวจสอบตามใบใส่ข้อมูลพนักงานปี ๒๕๖๒ ประจำเดือน ..... ปี ๒๕.....

ลำดับที่	สถานที่	รายละเอียดการตรวจ				หมายเหตุ
		สถานที่	สถานที่	สถานที่	ไม่มีข้อมูล	
30	ไม่มีข้อมูลชั้น 1	✓	✓	✓	✓	
31	ประตูชั้น 1 ที่ตู้รถ	✓	✓	✓	✓	
32	ประตูชั้น 1 ที่ตู้รถ	✓	✓	✓	✓	
จัดทำ						อนุมัติ



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

ผลการตรวจสอบไฟฟ้าฉุกเฉินประจำเดือน ..... ปี.....

ลำดับที่	สถานที่	รายละเอียดการตรวจ				หมายเหตุ
		อุปกรณ์	การเดินสาย	การต่อสาย	การทดสอบ	
1	Office ชั้น 2 ชั้นบน	✓	✓	✓	✓	
2	Office ชั้น 2 ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
3	Office ชั้น 2 ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
4	Office ชั้น 2	✓	✓	✓	✓	
5	หน้าเข้า Office ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
6	ประตู 1 ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
7	หน้าวัดความ	✓	✓	✓	✓	
8	ประตูที่ 2 ACE	✓	✓	✓	✓	
9	ประตูที่ 2 AMI	✓	✓	✓	✓	
10	บันได ACE	✓	✓	✓	✓	
11	ประตู 3 ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
12	ประตู 3 ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
13	Office ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
14	หน้าเข้า ชั้นล่าง ประตูหน้า Office	✓	✓	✓	✓	
15	หน้าเข้า ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
16	หน้าเข้า ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
17	หน้าเข้า ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
18	Camshaft ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
19	Camshaft ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
20	หน้า MDB	✓	✓	✓	✓	
21	หน้าวัดความ	✓	✓	✓	✓	
22	Office ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
23	Shop ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
24	หน้า QA	✓	✓	✓	✓	
25	Office ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
26	หน้าวัดความ	✓	✓	✓	✓	
27	Office ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
28	Office ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
29	โรงงานชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

ผลการตรวจสอบไฟฟ้าฉุกเฉินประจำเดือน ..... ปี.....

ลำดับที่	สถานที่	รายละเอียดการตรวจ				หมายเหตุ
		อุปกรณ์	การเดินสาย	การต่อสาย	การทดสอบ	
10	โรงงานชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
11	หน้าเข้า ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
12	หน้าเข้า ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
จัดทำ						อนุมัติ



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

ผลการตรวจสอบไฟฟ้าฉุกเฉินประจำเดือน ..... ปี.....

ลำดับที่	สถานที่	รายละเอียดการตรวจ				หมายเหตุ
		อุปกรณ์	การเดินสาย	การต่อสาย	การทดสอบ	
1	Office ชั้น 2 ชั้นบน	✓	✓	✓	✓	
2	Office ชั้น 2 ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
3	Office ชั้น 2 ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
4	Office ชั้น 2	✓	✓	✓	✓	
5	หน้าเข้า Office ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
6	ประตู 1 ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
7	หน้าวัดความ	✓	✓	✓	✓	
8	ประตูที่ 2 ACE	✓	✓	✓	✓	
9	ประตูที่ 2 AMI	✓	✓	✓	✓	
10	บันได ACE	✓	✓	✓	✓	
11	ประตู 3 ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
12	ประตู 3 ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
13	Office ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
14	หน้าเข้า ชั้นล่าง ประตูหน้า Office	✓	✓	✓	✓	
15	หน้าเข้า ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
16	หน้าเข้า ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
17	หน้าเข้า ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
18	Camshaft ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
19	Camshaft ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
20	หน้า MDB	✓	✓	✓	✓	
21	หน้าวัดความ	✓	✓	✓	✓	
22	Office ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
23	Shop ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
24	หน้า QA	✓	✓	✓	✓	
25	Office ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
26	หน้าวัดความ	✓	✓	✓	✓	
27	Office ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
28	Office ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
29	โรงงานชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

ผลการตรวจสอบไฟฟ้าฉุกเฉินประจำเดือน ..... ปี.....

ลำดับที่	สถานที่	รายละเอียดการตรวจ				หมายเหตุ
		อุปกรณ์	การเดินสาย	การต่อสาย	การทดสอบ	
10	โรงงานชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
11	หน้าเข้า ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
12	หน้าเข้า ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	
จัดทำ						อนุมัติ



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แอสติ้ง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

เอกสารตรวจสอบใบผูกพันประจำเดือน พฤษภาคม 2561

ลำดับที่	สถานที่	รายละเอียดการรวมเงิน				หมายเหตุ
		เงินสด	ใบเสร็จรับเงิน	เช็ค	บัตรเครดิต	
1	Office ชั้น 2 ห้างเซ็นทรัล	✓	✓	✓	✓	
2	Office ชั้น 2 ห้างเซ็นทรัล	✓	✓	✓	✓	
3	Office ชั้น 2 ห้างเซ็นทรัล	✓	✓	✓	✓	
4	Office ชั้น 2	✓	✓	✓	✓	
5	อาคาร Office ชั้น 1	✓	✓	✓	✓	
6	ประตู 1 ห้างเซ็นทรัล	✓	✓	✓	✓	
7	บันไดเลื่อน	✓	✓	✓	✓	
8	ประตูที่ 2 ACE	✓	✓	✓	✓	
9	ประตูที่ 2 AMI	✓	✓	✓	✓	
10	บันได ACE	✓	✓	✓	✓	
11	ประตู 3 ห้างเซ็นทรัล	✓	✓	✓	✓	
12	ประตู 3 ห้างเซ็นทรัล	✓	✓	✓	✓	
13	Office ชั้น 1	✓	✓	✓	✓	
14	อาคาร คลังสินค้า ประตูหน้า Office	✓	✓	✓	✓	
15	อาคาร คลังสินค้า	✓	✓	✓	✓	
16	อาคาร 1 ชั้น	✓	✓	✓	✓	
17	อาคาร 1 ชั้น	✓	✓	✓	✓	
18	Carport ชั้น 1 ห้างเซ็นทรัล	✓	✓	✓	✓	
19	Carport ชั้น 1 ชั้น	✓	✓	✓	✓	
20	ประตู MDB	✓	✓	✓	✓	
21	บันไดเลื่อน	✓	✓	✓	✓	
22	Office ชั้น 1	✓	✓	✓	✓	
23	Shop ชั้น 1	✓	✓	✓	✓	
24	ประตู QA	✓	✓	✓	✓	
25	Office ชั้น 1	✓	✓	✓	✓	
26	บันไดเลื่อน	✓	✓	✓	✓	
27	Office ชั้น 1	✓	✓	✓	✓	
28	Office ชั้น 1 ห้างเซ็นทรัล	✓	✓	✓	✓	
29	บันไดเลื่อนชั้น 1	✓	✓	✓	✓	



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แอสติ้ง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

เอกสารตรวจสอบใบผูกพันประจำเดือน พฤษภาคม 2561

ลำดับที่	สถานที่	รายละเอียดการรวมเงิน				หมายเหตุ
		เงินสด	ใบเสร็จรับเงิน	เช็ค	บัตรเครดิต	
30	บันไดเลื่อนชั้น 1	✓	✓	✓	✓	
31	บันไดเลื่อนชั้น 1	✓	✓	✓	✓	
32	บันไดเลื่อนชั้น 1	✓	✓	✓	✓	
จัดทำ						อนุมัติ



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แอสติ้ง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

เอกสารตรวจสอบใบผูกพันประจำเดือน มิ.ย. 2561

ลำดับที่	สถานที่	รายละเอียดการรวมเงิน				หมายเหตุ
		เงินสด	ใบเสร็จรับเงิน	เช็ค	บัตรเครดิต	
1	Office ชั้น 2 ห้างเซ็นทรัล	✓	✓	✓	✓	
2	Office ชั้น 2 ห้างเซ็นทรัล	✓	✓	✓	✓	
3	Office ชั้น 2 ห้างเซ็นทรัล	✓	✓	✓	✓	
4	Office ชั้น 2	✓	✓	✓	✓	
5	อาคาร Office ชั้น 1	✓	✓	✓	✓	
6	ประตู 1 ห้างเซ็นทรัล	✓	✓	✓	✓	
7	บันไดเลื่อน	✓	✓	✓	✓	
8	ประตูที่ 2 ACE	✓	✓	✓	✓	
9	ประตูที่ 2 AMI	✓	✓	✓	✓	
10	บันได ACE	✓	✓	✓	✓	
11	ประตู 3 ห้างเซ็นทรัล	✓	✓	✓	✓	
12	ประตู 3 ห้างเซ็นทรัล	✓	✓	✓	✓	
13	Office ชั้น 1	✓	✓	✓	✓	
14	อาคาร คลังสินค้า ประตูหน้า Office	✓	✓	✓	✓	
15	อาคาร คลังสินค้า	✓	✓	✓	✓	
16	อาคาร 1 ชั้น	✓	✓	✓	✓	
17	อาคาร 1 ชั้น	✓	✓	✓	✓	
18	Carport ชั้น 1 ห้างเซ็นทรัล	✓	✓	✓	✓	
19	Carport ชั้น 1 ชั้น	✓	✓	✓	✓	
20	ประตู MDB	✓	✓	✓	✓	
21	บันไดเลื่อน	✓	✓	✓	✓	
22	Office ชั้น 1	✓	✓	✓	✓	
23	Shop ชั้น 1	✓	✓	✓	✓	
24	ประตู QA	✓	✓	✓	✓	
25	Office ชั้น 1	✓	✓	✓	✓	
26	บันไดเลื่อน	✓	✓	✓	✓	
27	Office ชั้น 1	✓	✓	✓	✓	
28	Office ชั้น 1 ห้างเซ็นทรัล	✓	✓	✓	✓	
29	บันไดเลื่อนชั้น 1	✓	✓	✓	✓	



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แอสติ้ง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

เอกสารตรวจสอบใบผูกพันประจำเดือน มิ.ย. 2561

ลำดับที่	สถานที่	รายละเอียดการรวมเงิน				หมายเหตุ
		เงินสด	ใบเสร็จรับเงิน	เช็ค	บัตรเครดิต	
30	บันไดเลื่อนชั้น 1	✓	✓	✓	✓	
31	บันไดเลื่อนชั้น 1	✓	✓	✓	✓	
32	บันไดเลื่อนชั้น 1	✓	✓	✓	✓	
จัดทำ						อนุมัติ



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แอสติ้ง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

ผลการตรวจลงนามใบพิสูจน์ประจำเดือน ..... ปี พ.ศ. ....

ลำดับที่	สถานที่	รายละเอียดการตรวจ				หมายเหตุ
		Person	Room	Time	Signature	
1	Office ชั้น 2 สันติราษฎร์	✓	✓	✓	✓	
2	Office ชั้น 2 สันติราษฎร์	✓	✓	✓	✓	
3	Office ชั้น 2 ที่ห้องประชุม	✓	✓	✓	✓	
4	Office ชั้น 2	✓	✓	✓	✓	
5	หน้าห้อง Office ชั้น 2	✓	✓	✓	✓	
6	ประตู 1 ที่ห้องประชุม	✓	✓	✓	✓	
7	หน้าห้องรวม	✓	✓	✓	✓	
8	ประตูที่ 2 ACE	✓	✓	✓	✓	
9	ประตูที่ 2 AMF	✓	✓	✓	✓	
10	ไม่ทราบ ACE	✓	✓	✓	✓	
11	ประตู 3 ที่สภากลาง 4	✓	✓	✓	✓	
12	ประตู 3 ที่สภากลาง 1	✓	✓	✓	✓	
13	Office คลังสินค้า	✓	✓	✓	✓	
14	มณฑล คลังสินค้า ประตูทางออก Office	✓	✓	✓	✓	
15	มณฑล คลังสินค้า	✓	✓	✓	✓	
16	มณฑล ใต้ใน ประตู	✓	✓	✓	✓	
17	มณฑล ใต้ใน	✓	✓	✓	✓	
18	Camshaft ที่ห้อง มณฑล ใต้ใน	✓	✓	✓	✓	
19	Camshaft ที่ห้อง ใต้ใน	✓	✓	✓	✓	
20	ห้อง MIB	✓	✓	✓	✓	
21	ห้องวิศวกรรวม	✓	✓	✓	✓	
22	Office ชั้น 1 ประตู	✓	✓	✓	✓	
23	Shop ชั้น 1 ประตู	✓	✓	✓	✓	
24	ห้อง QA	✓	✓	✓	✓	
25	Office คลัง	✓	✓	✓	✓	
26	ห้องอาหาร	✓	✓	✓	✓	
27	Office ชั้น 1	✓	✓	✓	✓	
28	Office ชั้น 1 ทางออก	✓	✓	✓	✓	
29	โรงงานที่ไม่ใช่ของ	✓	✓	✓	✓	



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แอสติ้ง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

ผลการตรวจลงนามใบพิสูจน์ประจำเดือน ..... ปี พ.ศ. ....

ลำดับที่	สถานที่	รายละเอียดการตรวจ				หมายเหตุ
		Person	Room	Time	Signature	
30	โรงงานที่ไม่ใช่ของ	✓	✓	✓	✓	
31	ห้องเปลี่ยนสี	✓	✓	✓	✓	
32	ห้องเปลี่ยนสี	✓	✓	✓	✓	
					จัดทำ	อนุมัติ



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แอสติ้ง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

ผลการตรวจลงนามใบพิสูจน์ประจำเดือน ..... ปี พ.ศ. ....

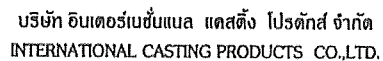
ลำดับที่	สถานที่	รายละเอียดการตรวจ			หมายเหตุ
		Person	Room	Signature	
1	มณฑล คลังสินค้า	✓	✓	✓	
2	มณฑล ใต้ใน	✓	✓	✓	
3	โรงงาน	✓	✓	✓	
					จัดทำ
					อนุมัติ



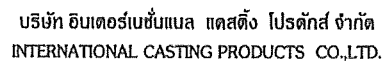
บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แอสติ้ง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

ผลการตรวจลงนามใบพิสูจน์ประจำเดือน ..... ปี พ.ศ. ....

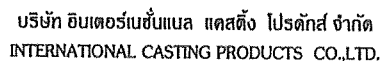
ลำดับที่	สถานที่	รายละเอียดการตรวจ			หมายเหตุ
		Person	Room	Signature	
1	มณฑล คลังสินค้า	✓	✓	✓	
2	มณฑล ใต้ใน	✓	✓	✓	
3	โรงงาน	✓	✓	✓	
					จัดทำ
					อนุมัติ



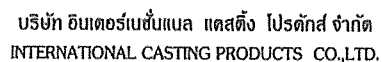
นอกจากนี้ ผลการตอบคำถามยังพบว่า ประชาชนส่วนใหญ่

[illegible]

ผลรวมการลดลงของปริมาณน้ำฝนด้วยซ้ำไป: จินตนาการ ๗.4

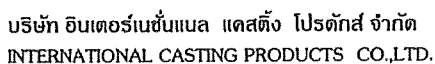
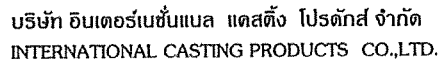
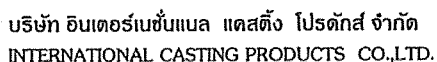
[illegible]

หอการค้าอาเซียนประกาศว่า รองนายกรัฐมนตรี พ.ต.ท. ชินวัตร

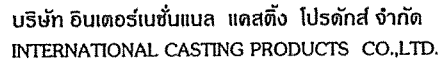
[illegible]

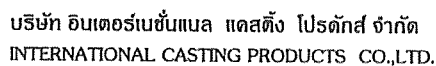
ผลการวิเคราะห์ ผลสัมฤทธิ์ของการเรียนรู้ การปฏิบัติตัว และจิตสำนึก  
 ผลการวิเคราะห์ ผลสัมฤทธิ์ของการเรียนรู้ การปฏิบัติตัว และจิตสำนึก

[illegible]

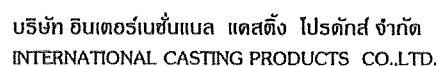
[illegible][illegible]

No	สถานที่	รายละเอียดการตรวจพบเชื้อ							หมายเหตุ
		สารพิษ สังกะสี	สารพิษ ปรอท	สารพิษ ตะกั่ว	สารพิษ แคดเมียม	สารพิษ ฟอสฟอรัส	สารพิษ ไนโตรเจน	สารพิษ คลอรีน	
62	รถจักรยานยนต์ PE	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
63	รถจักรยานยนต์ MI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
64	รถจักรยานยนต์ MI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
65	รถจักรยานยนต์คันเดิมปลอม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
66	ห้อง QA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	08-2959 น.ค. ๒๕61 ตรวจพบ	
67	ส้วม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	08-2959 น.ค. ๒๕61 ตรวจพบ	
68	ตู้เก็บ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	08-2959 น.ค. ๒๕61 ตรวจพบ	
		จัดหน้า					อนุมัติ		

[illegible]



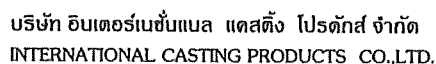
ผลการทดสอบด้วยวิธีนี้ มีค่าเฉลี่ย ๘๓

[illegible][illegible]

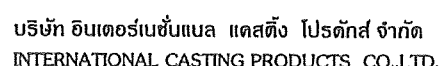
No	สถานที่	รายละเอียดการตรวจเชิง						หมายเหตุ
		การตรวจ เชิงลึก	การตรวจ เชิงผิว	การตรวจ เชิงผิว	การตรวจ เชิงผิว	การตรวจ เชิงผิว	การตรวจ เชิงผิว	
62	วัดเชิงลึกที่ 10	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
63	วัดเชิงลึกที่ 11	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
64	วัดเชิงลึกที่ 12	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
65	วัดเชิงลึกที่ 13	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
66	พื้นที่ QA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
67	พื้นที่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
68	พื้นที่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

\* ព័ត៌មានអំពីការប្រកួតប្រជែងរវាងក្រុមហ៊ុនផ្សេងៗគ្នា ក្នុងការផ្តល់សេវាដល់អតិថិជន។

จัดหา	อนุมัติ
[Redacted Signature Area]	



เอกสารประกอบคำบรรยาย ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

[illegible]

ထပ်မံအသိပေးအပ်ကြောင်း အသိပေးအပ်ကြောင်း အသိပေးအပ်ကြောင်း ၈၄

[illegible]



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

ผลการตรวจสอบชิ้นงานเดิม ประจำเดือน ก.ย

No	สถานที่	รายละเอียดการตรวจเช็ค						หมายเหตุ
		ชิ้นงาน	สีผิว	ความเรียบ	ผิวสัมผัส/ความเงา	ความหนา	รูปร่าง	
62	รถเชื่อมเหล็ก PE	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
63	รถเชื่อมเหล็ก MT	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
64	รถเชื่อมเหล็ก MT	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
65	รถเชื่อมเหล็กเชื่อมถอยกลับ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
66	ห้อง QA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว
67	สีเทา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว
68	สีเทา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว

จัดทำ	อนุมัติ



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

ผลการตรวจสอบชิ้นงานเดิม ประจำเดือน ตุลาคม

No	สถานที่	รายละเอียดการตรวจเช็ค						หมายเหตุ
		ชิ้นงาน	สีผิว	ความเรียบ	ผิวสัมผัส/ความเงา	ความหนา	รูปร่าง	
1	Office ชั้น 2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว
2	Office ชั้น 3 Fire alarm	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว
3	Office ผลิต	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว
4	Office ชั้น 4 หน้าอาคาร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว
5	บันไดเลื่อน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว
6	MDH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว
7	ห้องเก็บน้ำดื่ม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8	หม้อต้ม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว
9	Finishing AMF	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10	โม้ท AMF ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
11	โม้ท AMF ชั้นบน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว
12	โม้ท AMF ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
13	Finishing ACE	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
14	Molding ACE	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว
15	Molding ACE วนใต้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
16	วัดไฟ Molding	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว
17	เคาน์เตอร์ ACE	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
18	เคาน์เตอร์ ACE	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
19	สถานีวัดเชื้อ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
20	โม้ท AMF ชั้นบน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว
21	โม้ท AMF ชั้นล่าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
22	ซ่อมบำรุง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
23	ซ่อมบำรุง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
24	จุดเก็บน้ำ ขอน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
25	หม้อต้มไฟฟ้า	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว
26	ทาสีเคาน์เตอร์ ACE	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
27	ห้องโม่เคาน์เตอร์ ACE	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว
28	สถานีวัดเคาน์เตอร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
29	เคาน์เตอร์ 2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
30	เคาน์เตอร์ 4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
31	ห้องโม่เคาน์เตอร์ AMF	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว
32	Spectro	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

ผลการตรวจสอบชิ้นงานเดิม ประจำเดือน ตุลาคม

No	สถานที่	รายละเอียดการตรวจเช็ค						หมายเหตุ
		ชิ้นงาน	สีผิว	ความเรียบ	ผิวสัมผัส/ความเงา	ความหนา	รูปร่าง	
33	บันไดเลื่อนไฟฟ้า	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว
34	Office คลังสินค้า	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว
35	คลังสินค้า	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว
36	คลังสินค้า	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
37	คลังสินค้า ชั้น 2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
38	คลังสินค้า	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
39	คลังสินค้า	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
40	บันไดเลื่อนไฟฟ้า MT	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
41	สถานีวัดเคาน์เตอร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
42	สถานีวัดเคาน์เตอร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
43	สถานีวัดเคาน์เตอร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
44	สถานีวัดเคาน์เตอร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
45	สถานีวัดเคาน์เตอร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
46	สถานีวัดเคาน์เตอร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
47	สถานีวัดเคาน์เตอร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
48	สถานีวัดเคาน์เตอร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
49	สถานีวัดเคาน์เตอร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
50	Camshaft	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
51	Camshaft	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว
52	Camshaft	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
53	Shell Core	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
54	Shell Core	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
55	Shell Core	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
56	สถานีวัด Shell Core	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
57	สถานีวัด Shell Core	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
58	โรงงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว
59	Fensile	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
60	ถังเก็บน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
61	ถังเก็บน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว



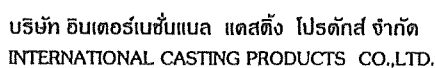
บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

ผลการตรวจสอบชิ้นงานเดิม ประจำเดือน ตุลาคม

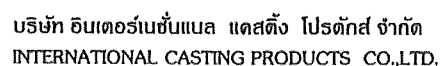
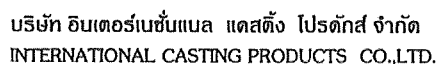
No	สถานที่	รายละเอียดการตรวจเช็ค						หมายเหตุ
		ชิ้นงาน	สีผิว	ความเรียบ	ผิวสัมผัส/ความเงา	ความหนา	รูปร่าง	
62	รถเชื่อมเหล็ก PE	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
63	รถเชื่อมเหล็ก MT	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
64	รถเชื่อมเหล็ก MT	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
65	รถเชื่อมเหล็กเชื่อมถอยกลับ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
66	ห้อง QA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว
67	สีเทา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว
68	สีเทา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ 2000 ปี มาแล้ว

จัดทำ	อนุมัติ

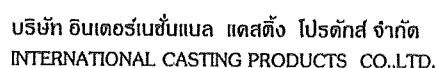




No	สถานที่	รายละเอียดการตรวจเช็ค						หมายเหตุ
		เครื่องวัด	ถังเก็บ	ถังบำบัด	ถังกรอง	ถังตกตะกอน	ถังกรอง	
1	Office ชั้น 2	✓						01/2020 ถึง 01/2021
2	Office ชั้น 2 ชั้น Free room	✓						01/2020 ถึง 01/2021
3	Office ห้อง	✓						01/2020 ถึง 01/2021
4	Office ชั้น 4 ชั้น Free room	✓						01/2020 ถึง 01/2021
5	ถังบำบัดรวม	✓						01/2020 ถึง 01/2021
6	MDB	✓						01/2020 ถึง 01/2021
7	ถังเก็บน้ำดื่ม	✓						01/2020 ถึง 01/2021
8	ถังเก็บน้ำ	✓						01/2020 ถึง 01/2021
9	Finishing AMF	✓						
10	ถังเก็บ AMF สังก่อน	✓						
11	ถังเก็บ AMF สังก่อน	✓						01/2020 ถึง 01/2021
12	ถังเก็บ AMF สังก่อน	✓						
13	Finishing ACE	✓						
14	Molding ACE	✓						01/2020 ถึง 01/2021
15	Molding ACE 2015	✓						
16	ถังเก็บ Molding	✓						01/2020 ถึง 01/2021
17	ถังเก็บ ACE	✓						01/2020 ถึง 01/2021
18	ถังเก็บ ACE	✓						
19	ถังเก็บ ACE	✓						
20	ถังเก็บ ACE สังก่อน	✓						01/2020 ถึง 01/2021
21	ถังเก็บ ACE สังก่อน	✓						
22	ถังเก็บ ACE	✓						
23	ถังเก็บ ACE	✓						
24	ถังเก็บน้ำดื่ม	✓						
25	ถังเก็บน้ำดื่ม	✓						01/2020 ถึง 01/2021
26	ถังเก็บน้ำดื่ม ACE	✓						01/2020 ถึง 01/2021
27	ถังเก็บน้ำดื่ม ACE	✓						01/2020 ถึง 01/2021
28	ถังเก็บน้ำดื่ม ACE	✓						
29	ถังเก็บน้ำดื่ม 2	✓						
30	ถังเก็บน้ำดื่ม 4	✓						
31	ถังเก็บน้ำดื่ม ACE	✓						01/2020 ถึง 01/2021
32	Spectro	✓						01/2020 ถึง 01/2021

[illegible][illegible]

จัดทำ	อนุมัติ
[Redacted Signature Area]	



No	สถานที่	รายละเอียดการตรวจวัด						หมายเหตุ
		ตรวจสี	กลิ่น	การสั่นไหว	การเกิดฝุ่น	การเกิดเสียง	การเกิดกลิ่น	
1	Office ชั้น 2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
2	Office ชั้น 2 ยาน Fine slum	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
3	Office ชั้น 3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
4	Office ชั้น 3 ยาน Fine slum	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
5	รถโดยสารปรับอากาศ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
6	MDH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
7	รถโดยสารปรับอากาศ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
8	รถโดยสาร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
9	Finishing AMH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
10	ห้องย้อม AMH ชั้นต้น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
11	ห้องย้อม AMH ชั้นต้น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
12	ห้องย้อม AMH ชั้นต้น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
13	Finishing ACE	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
14	Molding ACE	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
15	Molding ACE มาสี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
16	ห้องย้อม Molding	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
17	รถโดยสาร ACE	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
18	รถโดยสาร ACE	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
19	รถโดยสาร ACE	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
20	ห้องย้อม ACE ชั้นต้น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
21	ห้องย้อม ACE ชั้นต้น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
22	รถโดยสาร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
23	รถโดยสาร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
24	รถโดยสารชั้น 1 ชั้นต้น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
25	รถโดยสารชั้น 1 ชั้นต้น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
26	รถโดยสารชั้น 1 ชั้นต้น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
27	รถโดยสารชั้น 1 ชั้นต้น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
28	รถโดยสารชั้น 1 ชั้นต้น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
29	รถโดยสาร 1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
30	รถโดยสาร 1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
31	รถโดยสารชั้น 1 ชั้นต้น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00
32	Spectro	✓	✓	✓	✓	✓	✓	09/2009 0.00 0.00 0.00 0.00



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แอสติง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

ผลการตรวจสอบผู้จำหน่าย (Hot Box) ประจำเดือน ปี ๒๕

No	สถานที่	รายละเอียดการตรวจเช็ค						หมายเหตุ
		สถานที่	เวลา	ผู้ตรวจ	ผู้ตรวจ	ผู้ตรวจ	ผู้ตรวจ	
33	บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แอสติง โปรดักส์ จำกัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ไม่พบข้อบกพร่อง
34	Office คลังสินค้า	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ไม่พบข้อบกพร่อง
35	คลังสินค้า	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ไม่พบข้อบกพร่อง
36	คลังสินค้า	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
37	คลังสินค้า ชั้น 2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
38	คลังสินค้า	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
39	คลังสินค้า	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
40	หน้าคลังสินค้า MI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
41	สถานีเก็บขยะ คลังสินค้า	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
42	สถานีเก็บขยะ คลังสินค้า	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
43	สถานีเก็บขยะ คลังสินค้า	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
44	สถานีเก็บขยะ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
45	สถานีเก็บขยะ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
46	สถานีเก็บขยะ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
47	สถานี Loading	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
48	สถานี Loading	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
49	สถานี Loading	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
50	Camshaft	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
51	Camshaft	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ไม่พบข้อบกพร่อง
52	Camshaft	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
53	Shell Core	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
54	Shell Core	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
55	Shell Core	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
56	สถานีเก็บขยะ Shell Core	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
57	สถานีเก็บขยะ Shell Core	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
58	โรงงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ไม่พบข้อบกพร่อง
59	Temple	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
60	สถานีเก็บขยะ โรง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
61	สถานีเก็บขยะ โรง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ไม่พบข้อบกพร่อง



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แอสติง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

ผลการตรวจสอบผู้จำหน่าย (Hot Box) ประจำเดือน ปี ๒๕

No	สถานที่	รายละเอียดการตรวจเช็ค						หมายเหตุ
		สถานที่	เวลา	ผู้ตรวจ	ผู้ตรวจ	ผู้ตรวจ	ผู้ตรวจ	
62	โรงงานผลิต PE	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
63	โรงงานผลิต MI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
64	โรงงานผลิต MI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
65	โรงงานผลิตสินค้า	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
66	ห้อง QA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ไม่พบข้อบกพร่อง
67	สถานี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ไม่พบข้อบกพร่อง
68	สถานี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ไม่พบข้อบกพร่อง
		จัดทำ		อนุมัติ				



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แอสติง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

ผลการตรวจสอบผู้จำหน่าย (Hot Box) ประจำเดือน ปี ๒๕

No.	สถานที่	รายละเอียดการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สถานที่	ผู้ตรวจ	ผู้ตรวจ	
1	Office ชั้นล่าง	✓	✓	✓	
2	ประตู 2 ชั้นล่าง	✓	✓	✓	
3	ประตู 2 ชั้นล่าง	✓	✓	✓	
4	ประตู 3 ชั้นล่าง	✓	✓	✓	
5	สถานี	✓	✓	✓	
6	Camshaft	✓	✓	✓	
7	คลังสินค้า	✓	✓	✓	
8	สถานีเก็บขยะ	✓	✓	✓	
		จัดทำ		อนุมัติ	



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แอสติง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

ผลการตรวจสอบผู้จำหน่าย (Hot Box) ประจำเดือน ปี ๒๕

No.	สถานที่	รายละเอียดการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สถานที่	ผู้ตรวจ	ผู้ตรวจ	
1	Office ชั้นล่าง	✓	✓	✓	
2	ประตู 2 ชั้นล่าง	✓	✓	✓	
3	ประตู 2 ชั้นล่าง	✓	✓	✓	
4	ประตู 3 ชั้นล่าง	✓	✓	✓	
5	สถานี	✓	✓	✓	
6	Camshaft	✓	✓	✓	
7	คลังสินค้า	✓	✓	✓	
8	สถานีเก็บขยะ	✓	✓	✓	
		จัดทำ		อนุมัติ	



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

เอกสารตอบผู้ซื้อหน้าท้ายใบ ( Hot Box ) ประจำเดือน ..... ปี ๕๖

No.	สถานที่	รายละเอียดการตรวจ			หมายเหตุ
		สภาพ	วิธี	สภาพ	
1	Office ชั้นล่าง	✓	✓	✓	
2	ประตู 2 ที่ทางเข้าออกโรงงาน	✓	✓	✓	
3	ประตู 2 ที่โรงหล่อ	✓	✓	✓	
4	ประตู 3 ที่รถยกคน 1	✓	✓	✓	
5	ไฟฟ้า	✓	✓	✓	
6	Canshan	✓	✓	✓	
7	คลังสินค้า	✓	✓	✓	
8	ครัวเรือนกรรมกร	✓	✓	✓	
		จัดทำ			อนุมัติ



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

เอกสารตอบผู้ซื้อหน้าท้ายใบ ( Hot Box ) ประจำเดือน ..... ปี ๕๖

No.	สถานที่	รายละเอียดการตรวจ			หมายเหตุ
		สภาพ	วิธี	สภาพ	
1	Office ชั้นล่าง	✓	✓	✓	
2	ประตู 2 ที่ทางเข้าออกโรงงาน	✓	✓	✓	
3	ประตู 2 ที่โรงหล่อ	✓	✓	✓	
4	ประตู 3 ที่รถยกคน 1	✓	✓	✓	
5	ไฟฟ้า	✓	✓	✓	
6	Canshan	✓	✓	✓	
7	คลังสินค้า	✓	✓	✓	
8	ครัวเรือนกรรมกร	✓	✓	✓	
		จัดทำ			อนุมัติ



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

เอกสารตอบผู้ซื้อหน้าท้ายใบ ( Hot Box ) ประจำเดือน ..... ปี ๕๖

No.	สถานที่	รายละเอียดการตรวจ			หมายเหตุ
		สภาพ	วิธี	สภาพ	
1	Office ชั้นล่าง	✓	✓	✓	
2	ประตู 2 ที่ทางเข้าออกโรงงาน	✓	✓	✓	
3	ประตู 2 ที่โรงหล่อ	✓	✓	✓	
4	ประตู 3 ที่รถยกคน 1	✓	✓	✓	
5	ไฟฟ้า	✓	✓	✓	
6	Canshan	✓	✓	✓	
7	คลังสินค้า	✓	✓	✓	
8	ครัวเรือนกรรมกร	✓	✓	✓	
		จัดทำ			อนุมัติ



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

เอกสารตอบผู้ซื้อหน้าท้ายใบ ( Hot Box ) ประจำเดือน ..... ปี ๕๖

No.	สถานที่	รายละเอียดการตรวจ			หมายเหตุ
		สภาพ	วิธี	สภาพ	
1	Office ชั้นล่าง	✓	✓	✓	
2	ประตู 2 ที่ทางเข้าออกโรงงาน	✓	✓	✓	
3	ประตู 2 ที่โรงหล่อ	✓	✓	✓	
4	ประตู 3 ที่รถยกคน 1	✓	✓	✓	
5	ไฟฟ้า	✓	✓	✓	
6	Canshan	✓	✓	✓	
7	คลังสินค้า	✓	✓	✓	
8	ครัวเรือนกรรมกร	✓	✓	✓	
		จัดทำ			อนุมัติ



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

ผลการตรวจสอบบัญชีภายในเรื่องคุณลักษณะสินค้า ประจําเดือน ..... ปี พ.

ลำดับที่	สถานที่	ปกติ	ไม่ปกติ	หมายเหตุ
1	สำนักงานชั้น 2	✓		
2	สำนักงานชั้น 1	✓		
3	สถานที่ 2 มณฑล Foshing	✓		
4	สถานที่ 2 มณฑล Molding	✓		
5	สถานที่ 5 มณฑล Molding	✓		
6	ประตูที่ 2 ACE	✓		
7	ประตูที่ 2 AMF	✓		
8	ประตู 3 มณฑล มณฑล 1	✓		
9	มณฑล Camshaft 1	✓		
10	มณฑล Camshaft 2	✓		
11	มณฑล Shell core	✓		
12	มณฑล คลังสินค้า	✓		
13	มณฑล คลังสินค้า MT	✓		
14	ห้องเก็บสารเคมี	✓		
15	อู่เรือ Tooling	✓		
16	Office MT	✓		
		จัดทำโดย	อนุมัติโดย	



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

ผลการตรวจสอบบัญชีภายในเรื่องคุณลักษณะสินค้า ประจําเดือน ..... ปี พ.

ลำดับที่	สถานที่	ปกติ	ไม่ปกติ	หมายเหตุ
1	สำนักงานชั้น 2	✓		
2	สำนักงานชั้น 1	✓		
3	สถานที่ 2 มณฑล Foshing	✓		
4	สถานที่ 2 มณฑล Molding	✓		
5	สถานที่ 5 มณฑล Molding	✓		
6	ประตูที่ 2 ACE	✓		
7	ประตูที่ 2 AMF	✓		
8	ประตู 3 มณฑล มณฑล 1	✓		
9	มณฑล Camshaft 1	✓		
10	มณฑล Camshaft 2	✓		
11	มณฑล Shell core	✓		
12	มณฑล คลังสินค้า	✓		
13	มณฑล คลังสินค้า MT	✓		
14	ห้องเก็บสารเคมี	✓		
15	อู่เรือ Tooling	✓		
16	Office MT	✓		
		จัดทำโดย	อนุมัติโดย	



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

ผลการตรวจสอบบัญชีภายในเรื่องคุณลักษณะสินค้า ประจําเดือน ..... ปี พ.

ลำดับที่	สถานที่	ปกติ	ไม่ปกติ	หมายเหตุ
1	สำนักงานชั้น 2	✓		
2	สำนักงานชั้น 1	✓		
3	สถานที่ 2 มณฑล Foshing	✓		
4	สถานที่ 2 มณฑล Molding	✓		
5	สถานที่ 5 มณฑล Molding	✓		
6	ประตูที่ 2 ACE	✓		
7	ประตูที่ 2 AMF	✓		
8	ประตู 3 มณฑล มณฑล 1	✓		
9	มณฑล Camshaft 1	✓		
10	มณฑล Camshaft 2	✓		
11	มณฑล Shell core	✓		
12	มณฑล คลังสินค้า	✓		
13	มณฑล คลังสินค้า MT	✓		
14	ห้องเก็บสารเคมี	✓		
15	อู่เรือ Tooling	✓		
16	Office MT	✓		
		จัดทำโดย	อนุมัติโดย	



บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด  
INTERNATIONAL CASTING PRODUCTS CO.,LTD.

ผลการตรวจสอบบัญชีภายในเรื่องคุณลักษณะสินค้า ประจําเดือน ..... ปี พ.

ลำดับที่	สถานที่	ปกติ	ไม่ปกติ	หมายเหตุ
1	สำนักงานชั้น 2	✓		
2	สำนักงานชั้น 1	✓		
3	สถานที่ 2 มณฑล Foshing	✓		
4	สถานที่ 2 มณฑล Molding	✓		
5	สถานที่ 5 มณฑล Molding	✓		
6	ประตูที่ 2 ACE	✓		
7	ประตูที่ 2 AMF	✓		
8	ประตู 3 มณฑล มณฑล 1	✓		
9	มณฑล Camshaft 1	✓		
10	มณฑล Camshaft 2	✓		
11	มณฑล Shell core	✓		
12	มณฑล คลังสินค้า	✓		
13	มณฑล คลังสินค้า MT	✓		
14	ห้องเก็บสารเคมี	✓		
15	อู่เรือ Tooling	✓		
16	Office MT	✓		
		จัดทำโดย	อนุมัติโดย	

ลำดับที่	สถานที่	ปกติ	ไม่ปกติ	หมายเหตุ
1	สำนักงานชั้น 2	✓		
2	สำนักงานชั้น 1	✓		
3	อาคารที่ 2 แผนก Finishing	✓		
4	อาคารที่ 2 แผนก Molding	✓		
5	อาคารที่ 3 แผนก Molding	✓		
6	ประตูที่ 2 ACE	✓		
7	ประตูที่ 2 AMF	✓		
8	ประตู 3 สิ่งตามคอม 1	✓		
9	แผนก Camshaft 1	✓		
10	แผนก Camshaft 2	✓		
11	แผนก Shell core	✓		
12	แผนก คลังสินค้า	✓		
13	แผนก คลังสินค้า MT	✓		
14	ห้องเก็บสารเคมี	✓		
15	อาคาร Tooling	✓		
16	Office MT	✓		
		จัดทำโดย		อนุมัติโดย

ลำดับที่	สถานที่	ปกติ	ไม่ปกติ	หมายเหตุ
1	สำนักงานชั้น 2	✓		
2	สำนักงานชั้น 1	✓		
3	อาคารที่ 2 แผนก Finishing	✓		
4	อาคารที่ 2 แผนก Molding	✓		
5	อาคารที่ 3 แผนก Molding	✓		
6	ประตูที่ 2 ACE	✓		
7	ประตูที่ 2 AMF	✓		
8	ประตู 3 สิ่งตามคอม 1	✓		
9	แผนก Camshaft 1	✓		
10	แผนก Camshaft 2	✓		
11	แผนก Shell core	✓		
12	แผนก คลังสินค้า	✓		
13	แผนก คลังสินค้า MT	✓		
14	ห้องเก็บสารเคมี	✓		
15	อาคาร Tooling	✓		
16	Office MT	✓		
		จัดทำโดย		อนุมัติโดย